



# Faciliter le continuum BAC -3/BAC +3 en aidant les lycéens à réussir certains concours de l'enseignement supérieur

publié le 11/02/2015

## Organisation, mise en place et objectifs d'une préparation aux concours

### Descriptif :

Depuis 5 ans au CEPMO (Centre Expérimental Pédagogique Maritime en Oléron), étendue depuis deux ans au lycée Cordouan de Royan, une préparation aux concours de l'enseignement supérieur est mise en place

### Sommaire :

- Objectifs de cette préparation
- Place du professeur-documentaliste
- Les compétences travaillées
- Organisation et mise en place
- Contenus
- Regard critique

Depuis 5 ans au [CEPMO](#) (Centre Expérimental Pédagogique Maritime en Oléron), étendue depuis deux ans au [lycée Cordouan](#) de Royan, une **préparation aux concours de l'enseignement supérieur est mise en place.**

### ● Objectifs de cette préparation

Le dispositif propose aux élèves de **travailler** sur leur **projet d'orientation de façon plus personnalisée** en consacrant deux heures par semaine à la **préparation de concours** de sciences politiques, de moniteur éducateur, d'infirmière, d'assistante sociale, d'écoles de commerce (Bachelor, ACESS, [Sésame](#), Atout3), d'architecture...

Les **objectifs opérationnels** sont :

- **accompagner** les élèves dans leur parcours professionnel ;
- **apporter les méthodes** nécessaires à la préparation aux concours en termes didactique et organisationnel ;
- **construire une solidarité** et une **motivation** autour d'un projet d'orientation commun par l'effet de **dynamique** créé par le groupe et le suivi du professeur-documentaliste.



Copie d'élève

Les **élèves disposent ainsi**, dans le cadre du continuum bac-3/bac+3, comme les établissements y sont invités dans [la circulaire de rentrée 2013](#) d'un « ... **dispositif** de personnalisation des parcours ..... **pour favoriser** une meilleure **transition** vers l'enseignement supérieur et permettre de mieux y réussir ... »

Plusieurs **constats** sont à l'**origine** de cette préparation : les **élèves se sentent démunis** en termes de **méthodologie**, **se démotivent** au fur et à mesure de l'année du fait des **manques cognitifs** et de la pénurie d'**outils**. Il s'agit en effet de faire face au **manque de confiance en soi**, à l'**organisation** des révisions, à l'**entraînement**, à un possible **partage** entre préparation spécifique du baccalauréat (« bachotage ») et préparation aux études supérieures ... C'est d'ailleurs là un point essentiel, **une préparation aux concours n'est pas, au contraire, néfaste aux résultats obtenus au baccalauréat.**

### ● Place du professeur-documentaliste

Beaucoup de **concours** comportent une **étude de documents**, un **entretien oral** et souvent une épreuve de **synthèse documentaire**. Il s'agit donc de former les jeunes de façon efficace à l'analyse de documents et à la synthèse. Ce sont là des **compétences utiles** à la réussite en classe de **Terminale**.

► **Tous les enseignants** peuvent intervenir dans ce dispositif qui peut trouver sa place dans le cadre de l'**accompagnement personnalisé** par exemple. Les compétences professionnelles mises en jeu sont la prise en compte de la diversité des élèves et leur accompagnement dans les parcours de formation.

Le **professeur documentaliste** trouve pleinement sa place dans ce dispositif, selon la [Circulaire n°86-123 du 13 mars 1986](#), dont les **missions** sont d'amener les élèves à :

- définir un objectif de recherche et identifier les mots clés correspondants ;
- utiliser les instruments de recherche de l'information (dictionnaires, encyclopédies, tables des matières, index, systèmes de classement, fichiers informatisés ou non...) ;
- sélectionner des documents pertinents en fonction des objectifs de recherche ;
- comprendre les informations contenues dans un document (écrit, sonore, visuel) ;
- prendre en note et résumer ces informations ;
- organiser logiquement les informations recueillies en vue de la communication finale indiquée par le professeur (fiche de lecture, dossier).

D'autre part, un autre champ non négligeable de cette préparation est d'aborder l'**actualité** de chaque concours. Pour ce faire, le **professeur-documentaliste sélectionne** chaque semaine les sujets propres à chaque type de concours et propose aux élèves des documents de base pour les former à l'analyse de documents.

En outre, une [revue de presse](#) (pdf de 224,1 Ko) est réalisée chaque semaine pour que les élèves soient tenus au courant de l'actualité. Enfin, une [page netvibes](#) est consacrée à l'actualité liée aux domaines en rapport avec les concours.

Là encore il s'agit, selon le [référentiel de compétences des enseignants](#), d'une compétence propre au professeur-documentaliste portant sur la maîtrise des connaissances et les compétences propres à l'éducation aux médias et à l'information.

### ● Les compétences travaillées

Enfin, le dernier volet de cet atelier est la préparation à l'entretien afin que l'élève travaille sur son expression orale et maîtrise les techniques de l'entretien.

Cet atelier est donc l'occasion pour les élèves de travailler sur les compétences suivantes :

- savoir analyser un texte ;
- savoir argumenter à l'écrit ;
- maîtriser l'actualité du concours ;
- être capable de rédiger une synthèse ;
- s'exprimer de façon fluide à l'oral ;
- avoir un discours argumenté à l'oral ;
- travailler sur le "savoir être" : savoir se présenter face à un jury et pour cela poser un regard sur la gestuelle, la diction, la tenue vestimentaire...

### ● Organisation et mise en place

En début d'année scolaire, les élèves travaillent à partir de **documents tirés de l'actualité** (articles, tableaux statistiques, graphiques, cartes...) et répondent aux questions visant à développer un **esprit de synthèse**. Il s'agit d'une **pédagogie différenciée** et surtout **progressive**.

Les élèves acquièrent petit à petit la technique de l'**analyse documentaire** et de la **synthèse** tout en intégrant les éléments essentiels de l'actualité propre à leur concours.

L'**évaluation** est **diagnostique puis formative**.

Au cours du second trimestre, les élèves travaillent sur des **sujets blancs** propres à chacun de leur concours.

L'évaluation est **sommative**.

Au troisième trimestre, la préparation tourne essentiellement autour de l'entretien à l'aide de l'équipe éducative.

### ● Contenus

Les **élèves** se retrouvent avec le **professeur documentaliste** au **CDI** durant **deux heures** par semaine.

La **formation** est caractérisée par sa **progressivité**, et surtout par une **pédagogie différenciée**. Les activités proposées aux élèves les amènent à :

- travailler sur des articles liés au sujet de leur concours avec comme consigne de **trouver des mots clés**, puis une **idée centrale**, puis en faire un **résumé** de deux lignes ;
- travailler sur des **dossiers documentaires** traitant d'un thème qui est un enjeu majeur pour leur concours,
- des **entretiens oraux** (certains filmés) ;
- étudier une revue de presse hebdomadaire envoyée par courriel par le professeur-documentaliste ;
- travailler, avec des exercices quotidiens sur l'estime, la confiance et l'image de soi ;
- utiliser des outils numériques comme netvibes par exemple.

### ● Regard critique

Il est important de construire avec l'élève une autre possibilité d'orientation, en cas d'échec au concours, afin qu'il se sente sécurisé quant à son avenir et qu'il puisse dès lors s'investir librement dans cette formation.

Ces activités demandent une préparation très importante et chronophage pour celui ou celle qui l'organise, il convient donc de préparer le matériel pédagogique avec la collaboration de plusieurs professeurs de disciplines.

▶ [Le lien vers la fiche Expérithèque](#) ↗

## Documents joints

 [organisation et contenu de la préparation aux concours SESAME](#) (PDF de 276.7 ko)  
organisation et contenu de la préparation aux concours SESAME

 [Revue de Presse et liens vers l'actualité des différents concours](#) (PDF de 224.1 ko)  
Revue de Presse et liens vers l'actualité des différents concours