



Nom :

Prénom :

Ecole :



Livret du maître

Langage oral

Lecture

Écriture

Evaluation fin CP

Conception : D. Barzotti, IEN ; L. Imhof, maître E ; S. Pagot, CPC ; M. F. Portet, CPC ; J. Tabone, CPC ; S. Renault-Girard, DEA.

Mise en forme : J.M. Pentecouteau, ATICE.

Sommaire

Compétences évaluées		Livret de l'enseignant	Cahier de l'élève	Fiches Lire au CP
Lecture	<p>➤ <i>Exercice 1, items 1 à 2</i></p> <p>Connaître le nom des lettres et l'ordre alphabétique.</p>	p. 1	p. 1	
	<p>➤ <i>Exercice 2, items 3 à 4.</i></p> <p>Connaître les correspondances entre minuscules et majuscules d'imprimerie, minuscules et majuscules cursives.</p>	p. 2	p.2	
	<p>➤ <i>Exercice 3, items 5 à 12</i></p> <p>Dire de qui ou de quoi parle le texte lu ; trouver dans le texte lu ou dans son illustration la réponse à des questions ; reformuler son sens.</p>	p.3	p. 3 et 4	A1 A2
	<p>➤ <i>Exercice 4, items 13 à 18</i></p> <p>Lire seul et comprendre un énoncé, une consigne simple (SCCC)</p>	p. 4	p.5	A3
	<p>➤ <i>Exercice 5, items 19 à 20</i></p> <p>Lire aisément les mots étudiés. Lire aisément les mots les plus fréquemment rencontrés (dits mots outils).</p>	p. 5	p.6	B3 B5
	<p>➤ <i>Exercice 6, items 21 à 24</i></p> <p>Lire aisément les mots étudiés.</p> <p>Déchiffrer des mots réguliers inconnus.</p>	p.6	p.7	B3 B4
	<p>Lire aisément les mots les plus fréquemment rencontrés (dits mots outils).</p> <p>Lire à haute voix un texte court dont les mots ont été étudiés, en articulant correctement et en respectant la ponctuation.</p>	p.6	p. 7	B5 D3
	<p>➤ <i>Exercice 7, items 25 à 30</i></p> <p>... Savoir qu'un mot est composé de plusieurs syllabes, être capable de les repérer...</p>	p. 7	p. 8	C1
<p>➤ <i>Exercice 8, items 31 à 35</i></p> <p>Distinguer entre la lettre et le son qu'elle transcrit ; connaître les correspondances entre les lettres et les sons dans les graphies simples.</p>	p.8	p. 9	B2 C2	

Ecriture	<p>➤ <i>Exercice 9, items 36 à 39</i> Écrire sans erreur, sous la dictée, des syllabes, des mots et de courtes phrases dont les graphies ont été étudiées.</p>	p.9	p.10	E5
	<p>➤ <i>Exercice 10, items 40 à 45</i> Ecrire de manière autonome des mots simples en respectant les correspondances entre lettres et sons.</p>	p.10	p.11	E1 E3
	<p>➤ <i>Exercice 11, items 46 à 48</i> Copier un texte très court dans une écriture cursive, lisible...produire un travail écrit soigné....</p>	p. 11	p. 12	E2 E4
	<p>➤ <i>Exercice 12, items 49 à 53</i> Concevoir et écrire collectivement avec l'aide du maître une phrase simple cohérente puis plusieurs.</p>	p. 12	p. 13	E6

Annexe : Textes à imprimer pour noter les erreurs des élèves pendant l'exercice de lecture à haute voix.

Compétence programmes 2008 :
Connaître le nom des lettres et l'ordre alphabétique.

Organisation

- Passation individuelle puis collective.

Consignes de passation exercice 1 première partie

Préparer une feuille par enfant sur laquelle on pourra noter les erreurs, les hésitations, les trous de mémoire... Penser à mettre un cache sur la deuxième partie de l'exercice.

Dire : « Tu vois des lettres ; regarde-les toutes une première fois. »

Laisser le temps à l'élève de regarder toutes les lettres.

Temps accordé : environ 1 minute.

Dire : « Montre les lettres que tu connais et dis leur nom. ».

L'enseignant pointe sur la feuille les lettres erronées ou les absences de réponse.

Consigne de passation exercice 1 seconde partie

Dire : « Voici l'alphabet. Il manque des lettres. Tu vas écrire les lettres manquantes ; prends le temps de lire une fois toutes les lettres puis écris celles qui manquent. ».

Codage

Item 1 : 26 à 23 sont correctement nommées.	1	22 à 13 sont correctement nommées.	9	Absence de réponse ou moins de 13 lettres sont nommées.	0
Item 2 : 4 ou 5 lettres correctement placées.	1	Moins de 4 lettres sont correctement placées.	9	Absence de réponse.	0

Remarque

Si l'item 2 est échoué, faire réciter l'alphabet pour identifier plus précisément les difficultés de l'élève.

Exercice 2 du cahier de l'élève p 2

Compétence programmes 2008 :
Connaître les correspondances entre minuscules et majuscules d'imprimerie, minuscules et majuscules cursives.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Vous voyez 2 lignes de lettres dans des cases. En haut les majuscules et en bas, les minuscules. Il faudra colorier de la même couleur la lettre majuscule et la même lettre en minuscule.

Il y a 6 lettres différentes, prenez 6 crayons de couleurs différentes. Changez de couleur pour chaque lettre. ».

Dire : « Nous allons faire un exemple : vous voyez la première case, c'est un « a » majuscule, coloriez le en bleu, regardez la ligne juste en dessous, dans la troisième case on voit le « a » en minuscule, coloriez le en bleu également. ».

Codage

Item 3 : Les 12 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	1	6 à 11 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	9	Moins de 6 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	0
Item 4 : Les 14 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	1	7 à 13 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	9	Moins de 7 correspondances entre minuscules et majuscules sont correctement réalisées.	0

Exercice 3 du cahier de l'élève p 3 et 4

Compétence programmes 2008 :

Dire de qui ou de quoi parle le texte lu ; trouver dans le texte ou son illustration la réponse à des questions concernant le texte lu ; reformuler son sens.

Item SCCC, livret de compétences, palier 1 :

Lire silencieusement un texte en déchiffrant les mots inconnus et manifester sa compréhension dans un résumé, une reformulation, des réponses à des questions.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Lisez ce texte plusieurs fois, ensuite je vous poserai des questions. ».

Lecture silencieuse du texte.

Temps accordé : environ 5 minutes.

Dire : « Je vais vous lire les questions, vous ferez une croix en face de la bonne réponse. ».

S'assurer que tous les élèves ont bien compris la consigne.

A partir de la question « Où habite Alice ? » :

Dire : « Je vais vous lire les questions suivantes et vous y répondrez en écrivant une phrase. ».

Codage

Item 5 : L'élève a fait une croix en face de la réponse «une lettre ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 6 : L'élève a fait une croix en face de la réponse « Alice ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 7 : L'élève a fait une croix en face de la réponse « Marine ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 8 : L'élève a répondu « Alice habite à La Rochelle ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 9 : L'élève a répondu « Il y a 25 élèves dans la nouvelle classe d'Alice ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 10 : L'élève a répondu « Alice va souvent à la plage ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 11 : L'élève a répondu « Alice a 5, 6 ou 7 ans ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 12 : L'élève a répondu « Alice a déménagé ».	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Remarques

Pour l'item 11, on acceptera des variantes dans la réponse sur l'âge possible d'Alice.

Pour l'item 12, on acceptera toute réponse cohérente.

Exercice 4 du cahier de l'élève p 5

Item SCCC, livret de compétences, palier 1 : Lire seul et comprendre un énoncé, une consigne simple.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Faire préparer le matériel suivant : 1 crayon de papier, des crayons de couleur ou des feutres.

Dire: « Vous devez lire seul chacune des consignes, puis faire ce que l'on vous demande. ».

Codage

Item 13 : Un enfant est colorié.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 14 : Vendredi et mardi sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 15 : Le mot garçon est souligné.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 16 : Le mot monte est barré.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 17 : Le mot tulipe est recopié.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 18 : Le mot maman est souligné et le mot copine est entouré.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Compétences programmes 2008 :
Lire aisément les mots étudiés.
Lire aisément les mots les plus fréquemment rencontrés (dits mots-outils).

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Vous devez lire seuls les mots écrits dans chaque bande, puis vous devrez entourer chaque mot que je vais vous dire.»

- « Dans la bande n° 1, entourez le mot : **tes**. »
- « Dans la bande n° 2, entourez le mot : **plus**. »
- « Dans la bande n° 3, entourez le mot : **sous**. »
- « Dans la bande n° 4, entourez le mot : **robe**. »
- « Dans la bande n° 5, entourez le mot : **soupe**. »
- « Dans la bande n° 6, entourez le mot : **tronc**.»

Codage

Item 19 : Les mots tes , plus et sous sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 20 : Les mots robe , soupe et tronc sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Exercice 6 du cahier de l'élève p 7

Compétences programmes 2008 :

Lire aisément les mots étudiés.

Déchiffrer des mots réguliers inconnus.

Lire aisément les mots les plus fréquemment rencontrés (dits mots-outils).

Lire à haute voix un texte court dont les mots ont été étudiés, en articulant correctement et en respectant la ponctuation.

Item SCCC, livret de compétences, palier 1 : Lire seul, à haute voix, un texte comprenant des mots connus et inconnus.

Organisation

- Passation individuelle.

Consignes de passation

Dire: « Lis plusieurs fois le texte en entier. Si un mot te pose problème, continue quand même ta lecture. Tu devras ensuite lire ce texte à voix haute. Tu as du temps pour préparer ta lecture. ».

S'assurer que la consigne est bien comprise.

Temps de préparation : 5 minutes.

Insister sur la nécessité de faire lire silencieusement le texte par l'élève plusieurs fois pour le préparer. Si l'enfant dit qu'il a fini, l'inciter à relire.

La lecture à voix haute se fait en situation duelle (maître + 1 élève), l'organisation de la classe doit donc être adaptée.

Au moment de la passation à voix haute, si l'enfant n'a pas terminé sa lecture en 2 minutes, on peut le laisser poursuivre le temps nécessaire ou lui proposer de lui lire la fin.

L'enseignant peut souligner au fur et à mesure de la lecture de l'élève, sur un autre exemplaire du texte (voir annexe), les mots sur lesquels l'enfant bute.

Quand l'enfant bute sur un mot plus de 5 secondes, on le lit pour lui.

Codage

Item 21 : L'élève lit aisément les 5 mots : très, au, comme, dans, mais.	1	3 ou 4 mots sur 5 sont lus.	9	Moins de 3 mots sur 5 sont lus.	0
Item 22 : L'élève déchiffre les 3 mots réguliers supposés inconnus : bord, surgit et éléphantéau.	1	1 ou 2 mots sur 3 sont lus.	9	Aucun mot n'est lu.	0
Item 23 : L'élève articule correctement.	1	1 ou 2 erreurs d'articulation récurrentes.	9	Plus de 2 erreurs d'articulation récurrentes.	0
Item 24 : L'élève respecte les 3 signes de ponctuation : L'élève baisse la voix à la fin de la phrase et marque une pause (le point). L'élève fait une pause (la virgule). L'élève s'exclame (le point d'exclamation).	1	L'élève respecte au moins 2 signes de ponctuation.	9	L'élève ne respecte aucun signe de ponctuation.	0

Compétence programmes 2008 :
Savoir qu'un mot est composé d'une ou de plusieurs syllabes, être capable de les repérer.

Organisation

- Passation collective.
- Reproduire l'exemple au tableau.

Consignes de passation

Dire : « Sur cette feuille, il y a des dessins et les mots qui vont avec. Vous allez devoir séparer les syllabes de ces mots par des traits.

Nous allons faire un exemple.

Vous voyez, un champignon. A côté, vous lisez le mot champignon, ensuite vous séparez les syllabes de ce mot par des traits. Allez-y. » [...]

Laisser le temps de faire la tâche et corriger au tableau : **cham/pi/gnon.**

Dire : «Maintenant, vous allez travailler seuls.

- Lisez le mot **ananas**, ensuite séparez les syllabes. » [...]
- « Lisez le mot **tartine**, ensuite séparez les syllabes. » [...]
- « Lisez le mot **éclair**, ensuite séparez les syllabes. » [...]
- « Lisez le mot **pigeon**, ensuite séparez les syllabes. » [...]
- « Lisez le mot **traverser**, ensuite séparez les syllabes. » [...]
- « Lisez le mot **photographie**, ensuite séparez les syllabes. ».

Item 25 : Le mot ananas est segmenté ainsi : a/na/nas.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 26 : Le mot confiture est segmenté ainsi : con/fi/tu/re.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 27 : Le mot éclair est segmenté ainsi : é/clair.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 28 : Le mot pigeon est segmenté ainsi : pi/geon.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 29 : Le mot traverser est segmenté ainsi : tra/ver/ser.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 30 : Le mot photographie est segmenté ainsi : pho/to/gra/phie .	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Remarque

La syllabe orale et la syllabe orthographique

- La syllabe est une unité d'articulation orale dont le noyau est composé d'une voyelle : chaque mouvement articulatoire permet l'émission d'une syllabe.
- La syllabe orthographique est une invention pédagogique pour faciliter le travail d'écriture. Les élèves en fin de CP doivent être capables de segmenter les mots écrits en syllabes orthographiques, Par exemple, le mot « tartine » doit pouvoir être décomposé en trois syllabes orthographiques: « tar/ti/ne ». C'est ce que l'on attend des élèves dans cet exercice.

Compétence programmes 2008 :

Distinguer entre la lettre et le son qu'elle transcrit ; connaître les correspondances entre les lettres et les sons dans les graphies complexes.

Organisation

- Passation collective.
- Ecrire les mots de l'exemple au tableau.

Consignes de passation

Dire : « Sur cette feuille, il y a des dessins et les mots qui correspondent. Je vais vous dire des sons, vous allez entourer les lettres qui correspondent à ces sons.

Nous allons faire un exemple.

Vous lisez les mots sous les dessins de la **montagne**, de la **pomme** et du **pompier**. »

Laisser quelques instants...

Dire : « Vous entourez les lettres qui font le son [õ] quand vous l'entendez dans ces mots. »

Laisser le temps de réaliser la tâche et corriger au tableau, en s'assurant que tous les élèves ont compris la consigne.

Dire : « Maintenant, vous allez travailler seuls.

- A côté du numéro 1, il y a trois mots: **mouton**, **ours**, **dragon**. Lisez-les...

Maintenant, vous entourez les lettres qui font le son [u] quand vous l'entendez dans ces mots.

- A côté du numéro 2, il y a trois mots: **fourmi**, **valise**, **éléphant**. Lisez-les...

Maintenant, vous entourez les lettres qui font le son [f] quand vous l'entendez dans ces mots.

- A côté du numéro 3, il y a trois mots: **chaise**, **manège**, **reine**. Lisez-les...

Maintenant, vous entourez les lettres qui font le son [ɛ] quand vous l'entendez dans ces mots.

- A côté du numéro 4, il y a trois mots: **cochon**, **crapaud**, **chameau**. Lisez-les...

Maintenant, vous entourez les lettres qui font le son [o] quand vous l'entendez dans ces mots.

- A côté du numéro 5, il y a trois mots: **train**, **cheminée**, **moulin**. Lisez-les...

Maintenant, vous entourez les lettres qui font le son [ɛ̃] quand vous l'entendez dans ces mots. »

Codage

Item 31 : Les ou de mouton et d'ours sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 32 : Le f de fourmi et le ph d'éléphant sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 33 : Le ai de chaise, le è de manège et le ei de reine sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 34 : Le o de cochon, le au de crapaud et le eau de chameau sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 35 : Le ain de train et le in de moulin sont entourés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Compétence programmes 2008 :

Ecrire sans erreur, sous la dictée, des syllabes, des mots et de courtes phrases dont les graphies ont été étudiées.

Items SCCC , livret personnel de compétences, palier 1 :

Ecrire en respectant les correspondances entre lettres et sons et les règles relatives à la valeur des lettres.

Ecrire sans erreur des mots mémorisés.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation première partie

Dire : « Vous allez écrire la phrase que je vais vous dicter. ».

L'enseignant dicte : « *Manon est malade, elle ne va pas à l'école.* ».

Codage

Item 36 : La phrase est phonétiquement correcte.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 37 : Tous les mots de la phrase sont segmentés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 38 : Tous les mots de la phrase sont correctement orthographiés.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Consignes de passation seconde partie

Dire : « Je vais vous lire un texte une première fois. Ecoutez bien. »

L'enseignant lit le texte suivant : « *Ce matin, il a neigé. Bruno veut faire un bonhomme de neige dans son jardin. Il lui mettra un chapeau sur la tête, des boutons pour faire sa veste, une carotte pour faire le nez et une écharpe.* ».

Dire : « Maintenant, je vais vous relire le texte. Vous allez écrire les mots qui manquent dans les cases. ».

L'enseignant relit lentement et phrase par phrase en s'assurant que tous les élèves ont le temps d'écrire chaque mot dans la case correspondante.

Ensuite, il le relit une dernière fois en ciblant les mots à écrire.

Codage

Item 39 : 7 à 10 mots sont correctement orthographiés.	1	4 à 6 mots sont correctement orthographiés.	9	Moins de 4 mots sont correctement orthographiés.	0
--	---	---	---	--	---

Compétence programmes 2008 :

Écrire de manière autonome des mots simples en respectant les correspondances entre lettres et sons.

Item SCCC, livret personnel de compétences, palier 1 :

Écrire en respectant les correspondances entre lettres et sons et les règles relatives à la valeur des lettres.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Sur votre feuille, il y a six dessins. À côté de chacun, il y a une ligne pour écrire ce qui est dessiné. Vous allez écrire ces mots, je vais vous les dicter pour vous aider. ».

- « Écrivez le mot **domino** sur la ligne 1. » [...]
- « Écrivez le mot **tour** sur la ligne 2. » [...]
- « Écrivez le mot **pantalon** sur la ligne 3. » [...]
- « Écrivez le mot **voiture** sur la ligne 4. » [...]
- « Écrivez le mot **cloche** sur la ligne 5. » [...]
- « Écrivez le mot **fruit** sur la ligne 6. » [...]

En fin d'épreuve, relire les 6 mots et laisser un temps de vérification individuelle.

Codage

Item 40 : Le mot domino est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 41 : Le mot tour est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 42 : Le mot pantalon est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 43: Le mot voiture est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 44 : Le mot cloche est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 45 : Le mot fruit est phonétiquement correct.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Compétences programmes 2008 :

Copier un texte très court dans une écriture cursive lisible, sur des lignes, non lettre à lettre mais mot par mot (en prenant appui sur les syllabes qui le composent), en respectant les liaisons entre les lettres, les accents, les espaces entre les mots, les signes de ponctuation, les majuscules.

Produire un travail écrit soigné ; maîtriser son attitude et son geste pour écrire avec aisance.

Item SCCC, livret personnel de compétences, palier 1 :

Copier un texte court sans erreur dans une écriture cursive lisible et avec une présentation soignée.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Regardez le texte sur votre cahier. ».

Montrer le texte, le faire lire et le relire ensuite aux élèves.

Dire : « Vous allez recopier ce texte. Vous devez commencer à écrire à côté du point et bien recopier tous les mots du modèle. ».

Codage

Item 46 : Tous les mots sont recopiés sans erreur d'orthographe.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 47 : La ponctuation est respectée (les 3 majuscules et les 3 points sont présents).	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0
Item 48 : L'écriture est lisible.	1	Autre réponse.	9	Absence de réponse.	0

Remarque :

Pour affiner l'analyse des productions, l'enseignant sera attentif (autant que possible) au sens de formation des lettres et à la pertinence des levers de crayon.

Compétence programmes 2008 :

Concevoir et écrire collectivement avec l'aide du maître une phrase simple cohérente puis plusieurs.

Item SCCC , livret personnel de compétences, palier 1 :

Ecrire de manière autonome un texte de cinq à dix lignes.

Organisation

- Passation collective.

Consignes de passation

Dire : « Voici une histoire en dessins. Vous allez écrire un texte pour raconter cette histoire. ».

Avant de laisser les élèves écrire, l'enseignant leur fait raconter oralement l'histoire, une ou plusieurs fois. Il leur demande également de lui indiquer les mots qu'ils ne savent pas écrire et dont ils ont besoin pour produire leur texte. Il en dresse la liste au tableau.

Codage

Item 49 : L'élève a produit un énoncé cohérent par rapport aux illustrations.	1	L'élève a produit un énoncé incohérent par rapport aux illustrations.	9	Absence de réponse.	0
Item 50 : L'élève a produit un énoncé qui présente une cohérence textuelle (exemples : reprises anaphoriques, chronologie, système de temps, organisation du récit,...).	1	L'élève a produit un énoncé qui ne présente pas de cohérence textuelle.	9	Absence de réponse.	0
Item 51 : L'élève a produit au moins une phrase syntaxiquement correcte (au minimum S+V).	1	L'élève a produit une réponse syntaxiquement incorrecte.	9	Absence de réponse.	0
Item 52 : L'écrit est phonétiquement correct.	1	L'écrit n'est pas toujours phonétiquement correct.	9	Absence de réponse.	0
Item 53 : L'écrit est ponctué (majuscule et point).	1	L'écrit n'est pas ponctué.	9	Absence de réponse.	0

Remarques concernant l'item 50

Il n'y a pas d'ambiguïté dans la production de l'élève pour le pronom « il » qui peut référer au chien ou au chat. Les groupes nominaux « le chien », « le chat » masculin singulier ne sont pas repris par un pronom personnel sujet ou objet au féminin singulier ou au féminin pluriel.

Annexe

Nom :

Il fait très chaud. Le petit éléphant gris se repose au bord de la rivière.

Comme il a très soif, il plonge sa trompe dans l'eau.

Mais un crocodile surgit. « Va-t-en ! » s'écrie l'éléphanteau.

Nom :

Il fait très chaud. Le petit éléphant gris se repose au bord de la rivière.

Comme il a très soif, il plonge sa trompe dans l'eau.

Mais un crocodile surgit. « Va-t-en ! » s'écrie l'éléphanteau.

Nom :

Il fait très chaud. Le petit éléphant gris se repose au bord de la rivière.

Comme il a très soif, il plonge sa trompe dans l'eau.

Mais un crocodile surgit. « Va-t-en ! » s'écrie l'éléphanteau.

Nom :

Il fait très chaud. Le petit éléphant gris se repose au bord de la rivière.

Comme il a très soif, il plonge sa trompe dans l'eau.

Mais un crocodile surgit. « Va-t-en ! » s'écrie l'éléphanteau.

Nom :

Il fait très chaud. Le petit éléphant gris se repose au bord de la rivière.

Comme il a très soif, il plonge sa trompe dans l'eau.

Mais un crocodile surgit. « Va-t-en ! » s'écrie l'éléphanteau.