



Renseigner son projet annuel de Section Sportive Scolaire ou de Classe de Sports Etudes

publié le 07/12/2025

Sommaire :

- CREER LES SSS ET CREER LES LISTES ELEVES DANS IPACKEPS
- DEPOSER LE PROJET PEDAGOGIQUE DE LA SSS.

**Le projet annuel est à déposer impérativement
Et uniquement sur IpackEPS avant le 18 octobre 2026**

Grâce à IpackEPS, il n'est plus nécessaire de renvoyer les documents d'évaluation et de suivi annuel par courriel à l'inspection pédagogique régionale. Toutes les informations sont désormais rassemblées dans IpackEPS.

Il est possible de renseigner plusieurs SSS pour un même établissement.

PREALABLE IMPORTANT : il est primordial de bien renseigner l'intégralité des informations des rubriques de l'établissement avant de renseigner la SSS : configuration des classes, axes de tous les projets, la fiche individuelle du coordonnateur, l'APSA de la SSS, les horaires de fonctionnement de la SSS...

● CREER LES SSS ET CREER LES LISTES ELEVES DANS IPACKEPS

Quand la SSS est déjà inscrite à la carte des formations par le Recteur.

I - Sur le tableau de bord = Les dossiers et Projets.

II - Dossier EPS / saisir les informations.

- Les axes du projet de SSS (renseigner tous les axes) /
- Equipe EPS et intervenants extérieurs (inscrire un intervenant extérieur = nom, prénom, activité au sein de la SSS en précisant quelle SSS) /
- APSA = ajouter l'activité de la SSS. Possibilité de créer une APSA « multi activité » ou même « sport-santé ».
- PERIODES = créer une nouvelle période /
 - NOM = ex : SSS Tennis / SSS Volley-ball ...
 - Date début : 1/09/2025
 - Date fin : 7/07/2026
 - Ajouter
- Gestion des groupes /
 - Colonne de gauche, sélectionner Section sportive scolaire,
 - Créer un groupe = ex : SSS Tennis / SSS Volley-ball,
 - Sélectionner le coordonnateur,
 - Gérer la séquence d'apprentissage = tableau central = APSA / Période / Ajouter.
- Elèves / Placement dans les groupes = 2 solutions :
 - Import via Pronote : colonne de droite, Type SSS ou CSE, sélection APSA, puis importez le fichier xls préalablement extrait de Pronote / Glissez – déposez pour télécharger.
 - Saisie manuelle : Bien respecter cet ordre (colonne de droite en premier) = Colonne de droite = Type SSS ou CSE / Sélection APSA / Colonne de gauche = visualisation (classe) / Type (niveau de classe) / Sélection (la classes d'élèves concernés) / Sélectionner les élèves, cliquer sur ajouter pour les faire passer dans la colonne de droite / Répéter les opérations 2 et 3 autant que nécessaire pour constituer la liste entière des élèves qui

font partie de la SSS

III - Vérifier, imprimer, exporter la liste.

- Tableau de bord.
- Mes élèves.
- Visualiser mes élèves.
- Visualisation groupes / Section sportive scolaire / SSS Tennis = la liste apparaît,
- Visualisation des informations élèves : Général / Scolarité / APSA en EPS et SSS / Savoir nager, Inaptitudes.
- Possibilité d'exporter ou imprimer. C'est cette liste que l'inspection pourra consulter pour analyser et évaluer les SSS et pour attribuer les IMP.

● DEPOSER LE PROJET PEDAGOGIQUE DE LA SSS.

- Dossier section sportive scolaire / Projet annuel SSS / Modif. /
- Renseigner les informations demandées.
- Annexes : déposer votre projet pédagogique (modifiable en word).
- Solliciter le chef d'établissement pour signature et validation.

 sss-cse_ipackeps_- _projet_annuel (PDF de 184.6 ko)



**Académie
de Poitiers**

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.