



Année scolaire 2006-2007
Formation Continue des Enseignants

POLITIQUE DOCUMENTAIRE :

PEDAGOGIE DOCUMENTAIRE ET

PROBLEMATIQUE INFORMATIONNELLE



POLITIQUE DOCUMENTAIRE : PEDAGOGIE DOCUMENTAIRE ET PROBLEMATIQUE INFORMATIONNELLE

- Politique documentaire et pédagogie documentaire
- Vers une formation à la maîtrise de l'information ?
- Les enjeux actuels
- Quels outils pédagogiques ?
- La question de l'évaluation
- Mise en œuvre
- Liens utiles

Politique documentaire et pédagogie documentaire

 [circulaire de rentrée](#) N°2006-051 du 27-3-2006

« IX - Conforter le pilotage pédagogique de l'EPL : installer le conseil pédagogique, élaborer le projet d'établissement, expérimenter et contractualiser

b) Projet d'établissement

*Le projet d'établissement précise par ailleurs les activités scolaires ou périscolaires et définit à ce titre la politique de l'établissement en matière d'accueil et d'information des parents, d'orientation, de **politique documentaire**, d'ouverture sur l'environnement économique, culturel et social, d'ouverture européenne et internationale, d'éducation à la santé et à la citoyenneté .»*

Politique documentaire et pédagogie documentaire

« La politique documentaire est un volet du projet d'établissement qui doit préciser particulièrement

- les publics,
- les services offerts,
- la politique d'acquisition,
- les projets,
- le fonctionnement du système d'information et du CDI,
- les conditions de formation des élèves à la maîtrise de l'information,
- l'ouverture sur l'environnement culturel et économique,
- le soutien à la politique en faveur de la lecture,
- ainsi que les moyens nécessaires.

Elle nécessite un bilan annuel intégrant des éléments d'appréciation qualitatifs et quantitatifs. »

[définition extraite du rapport de l'IGEN 2004 par JL Durpaire à l'occasion d'une intervention lors du séminaire académique « La politique documentaire des établissements du second degré » (Besançon, mars 2006)

http://www.crdp.ac-besancon.fr/sem_politique_doc/diaporama/Preao_JL_Durpaire.pps]

Résumé du rapport de l'IGEN sur : http://www.ac-nice.fr/docazur/IMG/pdf/Rapport_Durpaire_resume.pdf

Politique documentaire et pédagogie documentaire

↳ Politique Documentaire, Rôles et Métiers. Françoise FERRY, Chargée d'une mission IGEN, 15 mars 2001
http://savoirscdi.cndp.fr/Archives/dossier_mois/Ferry/Ferry.htm

*" **L'enjeu de la documentation**, ce n'est pas la documentation elle-même qui n'est qu'un moyen, c'est une **pédagogie active**, efficace parce qu'elle rend les élèves acteurs et critiques de leurs apprentissages. "*

↳ Les I.A.-IPR Vie Scolaire. La politique documentaire académique , Académie de Rennes, [2002]
<http://www.ac-rennes.fr/pedagogie/documentation/bpageacc/bpolaca.htm>

*« La fonction documentaire est une fonction **partagée** qu'il convient de penser et d'organiser en termes de projet de service, **au service des apprentissages des élèves.** »*

↳ INSPECTION PEDAGOGIQUE REGIONALE. La politique documentaire d'établissement, académie de Nantes, 2002 <http://www.ac-nantes.fr/peda/disc/cdi/pdf/Politdoc.PDF>

*« Finalités et objectifs : la politique documentaire permet à l'établissement d'adapter et d'intégrer les moyens d'accès à l'information au **service des apprentissages.** [...] Dans ce sens, l'initiation ou la simple sensibilisation aux pratiques documentaires ne suffit plus. Tout au long de leur cursus, le collégien et le lycéen doivent **acquérir** les compétences documentaires requises pour maîtriser l'information. »*



Formation à la maîtrise de l'information :

Quelles ressources dans les établissements ?

- Ressources validées *a priori*
 - Ressources institutionnelles
 - Ressources éditoriales et [ENS3](#)
 - Manuels
 - Cours
 - Travaux d'élèves

 - BCDI
 - Intranet, ENT
- Ressources validées *a posteriori*
 - Travaux d'élèves
 - Internet
 - Ressources officielles
 - Ressources éditoriales
 - Ressources validées par les pairs
 - Ressources persos

 - Outils de recherche
 - Web invisible

Y Formation à la maîtrise de l'information :

Quels ancrages institutionnels ?

- **Les programmes** (*Culture de l'information et disciplines d'enseignement*. Toulouse : CRDP de Midi-Pyrénées, 2006. 2-86565-388-9)
- **Le Socle commun** (<http://www.legifrance.gouv.fr/WAspad/UnTexteDeJorf?numjo=MENE060155>)
- **Le B2I** (<http://www2.educnet.education.fr/sections/formation/>)

⇒ *Pour quelles compétences ?*

Compétence

C'est organiser et utiliser un ensemble de **savoir**, de **savoir-faire** et de **savoir-être** permettant de réaliser une opération, une activité dans un contexte précis.

Elle utilise les **capacités**.

Elle est observable et **évaluable**.

Elle induit des **comportements et des performances**.

C'est une valeur opérationnelle pour l'intégration sociale.



Y Formation à la maîtrise de l'information :

Quels objectifs ?

- pour le documentaliste :

- gérer les ressources de l'établissement, dont le fonds propre au CDI (mais pas seulement).

- assurer la cohérence au niveau des apprentissages dispensés.

- pour tous les enseignants, dont le documentaliste :

- médiation et validation de l'information

- se fixer des objectifs modestes et communs.

- **pour les élèves :**

- **avoir accès à une documentation de qualité, adaptée à leurs besoins et à leur niveau**

- **détenir les moyens d'accès et les clés de lecture de cette documentation**

Définitions et enjeux actuels

« La nouvelle fracture numérique n'est pas entre ceux qui peuvent s'offrir les machines et les services et ceux qui ne peuvent pas, mais entre ceux qui savent les utiliser à leur avantage et ceux qui sont victimes de la surinformation ».

Howard Rheingold

(spécialiste des implications sociologiques des nouvelles technologies)

Définitions et enjeux actuels

La recherche documentaire est une activité complexe parce-qu'à la croisée de plusieurs champs de compétences :

- maîtrise du champ **disciplinaire** : **savoir** disciplinaire, information à identifier et à « digérer »
- maîtrise de l'accès à **l'information** : navigation dans les outils de recherche, dans les documents, tri des réponses
- maîtrise des **langages** : lecture, écriture, reformulation, communication

Elle engage notre rapport à la connaissance.

☀ Définitions et enjeux actuels

Quoi de neuf depuis Internet ?

- Des informations de différentes natures sur un média identique
- La notion de document disparaît de plus en plus
- Les critères d'identification et les notions d'autorité disparaissent
- Les frontières entre la sphère publique et l'intime sont de plus en plus floues
- Le danger de la « Googlelisation des esprits » apparaît...



Définitions et enjeux actuels

Quoi de neuf depuis Internet ?

- Réaffirmation de la nécessité de « réfléchir avant d'agir » (compréhension du sujet, QQCOQP, problématique)
- S'appropriier le besoin d'information (commande) et sa réalisation (production)
- Citer, identifier, caractériser ses sources d'information
- Connaître le fonctionnement des différents outils de recherche et les implications de choix politiques sur la pertinence des résultats...

☀ Définitions et enjeux actuels

Et les référentiels dans tout ça ?

→ Un consensus sur la déclinaison des étapes de la recherche et des compétences documentaires

<http://savoircdi.cndp.fr/pedago/Reflexion/referentiel.htm>

→ La didactisation des concepts infos documentaires

http://www.adbs.fr/site/publications/documentaliste/2229_1.p

[http://ardeplyon.free.fr/Texte%20de%20la%20communication%](http://ardeplyon.free.fr/Texte%20de%20la%20communication%20documentaire)



→ Les pratiques des élèves et des profs, le « trouvé sur google ! »

→ L'impérieuse nécessité d'un cadre formel et commun

Quels outils pédagogiques ?

- Identifier des compétences « prioritaires »
- Déterminer des critères « d'évaluation documentaire » à partir de la production envisagée
- Élaborer et proposer des outils communs et transversaux
- Formaliser sa pratique, « mémoire pédagogique du CDI »

Quels outils pédagogiques ?

La notion de **portfolio** est étroitement liée à celles

- d'apprentissage tout au long de la vie
- de compétences (référentiel de compétences, bilan de compétences, validation des acquis...)

Définitions :

"Le portfolio désigne la collection de travaux d'un élève qui fait foi de sa compétence en gardant des traces pertinentes de ses réalisations."

Amblard, Philippe. *Guide juridique de l'Internet scolaire : fiche 20*. Educnet, 2004
<http://www.educnet.education.fr/juri/juriscol/fiche20.htm>

Autres termes utilisés : portfolio électronique, e-portfolio, cyberportfolio

"Ensemble évolutif de documents et de ressources électroniques qui reflète le parcours et les compétences de la personne qui l'a constitué."

INRP, lettre n°8 - mars 2005 : les publications électroniques
<http://www.inrp.fr/vst/LettreVST/mars2005.htm#theme>

Quels outils pédagogiques ?

Deux exemples de Portfolio :



Portfolio européen des langues (PEL)

<http://www.educnet.education.fr/dossier/portfolio/europe2.htm>



Portfolio des compétences documentaires

<http://www.ac-versailles.fr/CDI/portfolio/Presentation.htm>

La question de l'évaluation

↳ Quoi ? Qu'évalue-t-on ?

- Les pré requis (expériences passées, pratiques informelles, évaluations diagnostiques, [IUFM de Bourgogne](#))
- Les compétences
- La démarche
- Les productions
- La séance

La question de l'évaluation

↳ Comment évalue-t-on ?

- **Les compétences manipulatoires** : observation, expérimentation, validation du B2I.
- **Les connaissances en info-doc** : culture de l'information, esprit critique (mises en œuvre dans la démarche)
validation du B2I, à partir de la production (bibliographie et pertinence des sources, carnets de bord, feuilles de route...), grâce à la qualité du contenu disciplinaire.
- **Les compétences transversales** : lecture, écriture à partir de la production et de ses différentes étapes de réalisation (brouillon, produit fini, ...).

http://www2.ac-lyon.fr/enseigne/documentation/poldoc/article.php3?id_article=11

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/documentalistes/formation/cddp33/Ficheevaluationproduction.htm>



Mise en œuvre

- Intitulé, classes et matières concernées, inscription dans un projet, dans une progression
- La Production
- Les Pré-requis des élèves
- Les Objectifs à atteindre disciplinaires et documentaires
- L'Évaluation : disciplinaire et documentaire
- La Faisabilité
- Le Déroulement



Mise en œuvre

Quelques principes...

- Un **ancrage disciplinaire** ou transversal (programmes, projets, TPE B2I, ODP)
- La déclinaison préalable des critères **d'évaluation de la production**
- La formalisation **d'outils d'évaluation communs** et partagés
- La **formalisation** : communication et mémoire des l'activité pédagogique documentaire



Liens...

- <http://www.ac-nancy-metz.fr/enseign/CDI/Web/pde.htm>
- http://www.ac-nancy-metz.fr/enseign/CDI/Web/PDE_Partie%201.htm
- http://www.php.ac-orleans-tours.fr/documentation/chAcad_portecompt.htm

- <http://ccfd.crosemont.qc.ca/cours/trousse/introduction/index.html>
- <http://www.educnet.education.fr/dossier/rechercher/memo.htm>
- <http://www.educnet.education.fr/dossier/rechercher/default.htm>

- <http://formist.enssib.fr/>
- [http://www.bibliotheques.uqam.ca/InfoSphere/sciences_humaines/module7/evaluer2.](http://www.bibliotheques.uqam.ca/InfoSphere/sciences_humaines/module7/evaluer2)

- <http://condorcet.ac-versailles.fr/schene/schene.aspx>