

# ÉVALUATION SPÉCIFIQUE POUR L'ATTRIBUTION DE LA MENTION « SECTION EUROPÉENNE »

## Baccalauréat professionnel « Métiers du commerce et de la vente – Option B »

Session 2023

Épreuve orale  
Durée de l'épreuve A et B : 20 minutes  
Préparation : 20 minutes

A. Première partie : durée 10 min, préparation : 20 min

---

### SUJET N°3 Document candidat

---

#### ORDERING

#### Travail à faire

#### Role play :

You are doing your work placement as a shop assistant in an office supplies company, Viking, located in DUBLIN 2.

Today, you receive a customer's video call from Mr Able from Marble Arch Ltd 40 Stroud DUBLIN 1 (*customer n°1922*). He is with his/her assistant.

Yesterday, he sent an email to you to place an order, but today he wants to ask you some questions and change his order (add items).

#### You are expected to :

- Welcome the customers on the video call.
- Discover the customers' needs.
- Adopt a professional attitude,
- Fill in the order form.
- Take leave

#### Enclosures :

**Document 1** : Mr. ABLE's e-mail

**Document 2** : Viking Office Supplies

**Annex 1 and 2** : The order form and sales pitch (to be given back to the jury)

Baccalauréat Professionnel « Métiers du commerce et de la Vente – Option B »	Session 2023		SUJET n° 3
Évaluation spécifique pour l'attribution de la mention « Section européenne » - Première partie	Préparation : 20 min	Durée : 10 min	Page 1/6

**Document 1** : Mr. ABLE's e-mail

**From** : s.able@marblearch.ie

**To** : viking@viking.ie

**Cc** :

**Subject** : Order

Hello,

I need several office supplies, for my company :

- 5 Black Ink Cartridges
- 5 Colour Ink Cartridges
- 50 Ball point pens
- 10 Printer paper reams

Could you, please deliver them as usual at my office (40 Stroud Dublin1)?

I would like to have them next week, or as soon as possible.

I will pay as usual by bank transfer.

Thank you very much.

Yours sincerely.

Steven Able  
Marble Arch manager

Baccalauréat Professionnel « <b>Métiers du commerce et de la Vente – Option B</b> »	Session 2023		SUJET n° 3
Évaluation spécifique pour l'attribution de la mention « Section européenne » - <b>Première partie</b>	Préparation : 20 min	Durée : 10 min	Page 2/6

**Document 2 : Viking Office Supplies**



50 Ball point pens  
 Ref Num: BP1554  
**Units**            12-35 36-71 72+  
**Viking Price / Each** 0.22€ 0.17€ 0.14€



12 Pencils  
 Ref Num: P8776  
**Units**            1-2    3-5    6+  
**Viking Price / Box** 7.39€ 7.09€ 6.59€



10 Highlighter pens  
 Ref Num: HP4587  
**Units**            1-2    3+  
**Viking Price / Box** 6.79€ 4.89€



Printer Paper  
 Ref Num: PP3450  
 2.99 € per Ream



Coloured Paper  
 Ref Num: CP 9898  
**Units**            1-4    5+  
**Viking Price / Pack** 4.29€ 3.29€



Colour Ink Cartridge  
 Ref Num: CI 3067  
**Units**            1-2    3+  
**Viking Price / Each** 19.59€ 18.59€

[www.viking-direct.ie](http://www.viking-direct.ie)

Telephone: 01137847594

Baccalauréat Professionnel « Métiers du commerce et de la Vente – Option B »	Session 2023		SUJET n° 3
Évaluation spécifique pour l'attribution de la mention « Section européenne » - Première partie	Préparation : 20 min	Durée : 10 min	Page 3/6

**Document 2 : Viking Office Supplies**



Black ink cartridge  
Ref Num: BIC0987

<b>Units</b>	<b>1-2</b>	<b>3+</b>
<b>Viking Price / Each</b>	8.99€	7.99€



2022 Diaries (black,blue,green,red))  
Ref Num: D2987

<b>Units</b>	<b>1-9</b>	<b>10+</b>
<b>Viking Price / Each</b>	1.19€	0.99€



Clock  
Ref Num: 3765

<b>Units</b>	<b>1</b>	<b>2+</b>
<b>Viking Price / Each</b>	8.99€	7.99€



Desk lamp  
Ref Num: 1928  
29.99 € each



Office Chair  
Ref Num: OC7356  
29.99 €



Envelopes  
Ref Num: E7737

<b>Units</b>	<b>1-2</b>	<b>3+</b>	each
<b>Viking Price / Box</b>	11.99€	9.99€	

[www.viking-direct.ie](http://www.viking-direct.ie)

Telephone: 01137847594

Baccalauréat Professionnel « <b>Métiers du commerce et de la Vente – Option B</b> »	Session 2023		SUJET n° 3
Évaluation spécifique pour l'attribution de la mention « Section européenne » - <b>Première partie</b>	Préparation : 20 min	Durée : 10 min	Page 4/6

**Annex 1 : The order form**

**VIKING**  
**14 Kleen Road**  
**DUBLIN 2**

**ORDER FORM**

To

**Date :** .....

**Customer n° :** .....

**Delivery date :** .....

**Delivery place :** .....

Ref	Designation	Quantity	Unit Price	Amount
Total amount				

Payment :

cheque     bank transfer     credit card    n°

## Annex 2 : Sales Pitch

Welcoming	
Discover customer's needs	
Other needs ?	
Customer's answers	
Seller's answers	
Check the order, the means of paiement and take leave	