



**ACADÉMIE
DE POITIERS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

LSL PRO

Document d'accompagnement pour
la mise en œuvre du LSL PRO

Le groupe de travail est constitué des membres suivants

- *Berton Philippe, IEN Economie gestion*
- *Bichard Régis, IEN Sciences et techniques industrielles*
- *Brunet Cyril, DDFPT*
- *Defond Catherine, IEN Sciences biologiques et sciences sociales appliquées*
- *Eydieux Jérôme, PLP Génie thermique*
- *Flaud Dimitri, proviseur adjoint*
- *Florin Thierry, proviseur*
- *Fredon Christelle, IEN Sciences biologiques et sciences sociales appliquées*
- *Mescam Christian, IEN Sciences et techniques industrielles*
- *Ségura Claude, IEN Lettres histoire géographie*
- *Texier Rebecca, DDFPT*

Ont également apporté leur contribution :

- *Bailly Nathalie, proviseure*
- *Cohen-Boulakia Laurence, proviseure*
- *Marcuzzi Patrick, proviseur*
- *Rodier Jean-Luc, proviseur*
- *Romain Philippe, proviseur*
- *Vermeulen Ludovic, proviseur adjoint par intérim*

Sommaire

Textes règlementaires	p 4
Le LSL PRO	p 4
Mise en œuvre de la démarche d'évaluation par compétences	p 5

ANNEXES :

Tutoriel pour paramétrer Pronote (version chef établissement)	p 10
Tutoriel pour paramétrer Pronote (version professeur)	p 15

Textes réglementaires

Arrêté du 17-6-2020- J.O. du 5-7-2020 :

<https://www.education.gouv.fr/bo/20/Hebdo28/MENE2012530A.htm>

Modèle de livret spécifique à la voie professionnelle :

https://cache.media.education.gouv.fr/file/28/61/2/ensel530_annexe1_1305612.pdf

Les compétences spécifiques aux enseignements de spécialité de chaque baccalauréat professionnel sont annexées à l'arrêté publié dans le BO n°28 du 10 juillet 2020 :

https://cache.media.education.gouv.fr/file/28/61/5/ensel530_annexe2_1305615.pdf

Sur le site académique :

<https://www.intra.ac-poitiers.fr/mes-rubriques/extension-du-livret-scolaire-du-lycee-dematerialise-lsl-a-la-voie-professionnelle-evaluation-du-chef-d-oeuvre-287402.kjsp?RH=1311068942833>

LE LSL PRO

Un Livret Scolaire du Lycée spécifique à la voie professionnelle (LSL PRO) est mis en œuvre à compter de la session 2021. Il remplace les versions papier utilisées auparavant.

Objectifs :

- Dématérialiser la procédure de saisie dans le livret scolaire des données liées à la scolarité, à l'évaluation (chiffrée et par compétences) et à l'avis de l'équipe pédagogique en vue de l'examen du baccalauréat
- Consolider le livret dans son rôle d'outil d'aide à la décision pour les jurys
- Alléger la gestion logistique du livret scolaire (l'envoi des livrets scolaires « papier » par les établissements et leur réception dans les centres de délibération ne seront plus nécessaires)
- Faciliter les conditions de délibération grâce à une consultation par les jurys d'un livret anonymisé et vidéo projeté
- Délivrer une attestation de réussite intermédiaire (via Cyclades) en fin de première, qui remplace les diplômes intermédiaires à partir de juin 2021. Cette attestation sera produite directement à partir des notes renseignées dans LSL PRO

Périmètre :

Le LSL PRO s'applique pour l'ensemble des élèves scolarisés, sous statut scolaire, dans un lycée public ou un lycée privé sous contrat et inscrits dans un baccalauréat professionnel du ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports

NB :

- Les apprentis disposent d'un livret de formation et pas d'un livret scolaire. Ils n'entrent donc pas dans le périmètre d'application du LSL PRO.
- Le LSL PRO ne s'applique pas au CAP, pour lequel le livret n'est pas dématérialisé et le modèle reste celui publié au BO n°42 du 18 novembre 2010.

La mise en place réussie du LSL Pro implique donc deux conditions incontournables :

- **la maîtrise et la mise en œuvre de la démarche d'évaluation par compétences,**
- **le paramétrage adéquat du logiciel de gestion de l'évaluation par compétences (Pronote et/ou CPro dans la plupart des établissements).**

Ce guide a été élaboré pour aider les chefs d'établissements et les enseignants à compléter au mieux le LSL PRO ; il porte plus spécialement sur les deux points suivants :

- la mise en œuvre de la démarche par compétences :
 - les étapes de l'évaluation par compétences
 - l'évaluation par compétences et la notation
 - de l'évaluation des compétences au passage à la note
- le paramétrage et l'utilisation du logiciel de gestion de l'évaluation par compétences (ici Pronote), en prévision de compléter le LSL PRO, sous forme de tutoriel / pas à pas illustré

Mise en œuvre de la démarche d'évaluation par compétences

Les étapes de l'évaluation par compétences

- **Etape n°1** : construction d'une situation de formation/d'apprentissage :
 - repérer dans le programme ou le référentiel des compétences/sous-compétences/capacités/... que l'enseignant souhaite plus particulièrement évaluer (d'autres seront certainement mobilisées sans être évaluées)
 - préciser les critères d'évaluation (et éventuellement les indicateurs de réussite) retenus pour chacune des compétences (explicitées dans les programmes ou référentiels)
 - élaborer la grille d'évaluation de l'activité selon **4 niveaux de réussite** (en fonction des critères retenus) :
 - non maîtrisé, ou non réussi ■
 - insuffisamment maîtrisé, ou réussite partielle ■
 - maîtrisé, ou réussite totale avec aide (camarade, aide technique/documentaire, de l'enseignant, ..) ■
 - bien maîtrisé, ou réussite totale en toute autonomie ■

- **Etape n°2** : évaluation synchrone des élèves (prioritairement **pendant l'activité** : TP, oral, travail de groupes, ...), voire asynchrone (correction des écrits, des compte rendus, ...) en renseignant l'outil de suivi des compétences pour chaque élève et chaque compétence évaluée.

- **Etape n°3** : bilan en fin de période (semestre/trimestre) : si une même compétence est travaillée par plusieurs professeurs, ceux-ci doivent se concerter pour élaborer un bilan de compétences périodique.

- **Etape n°4** : le bilan de compétences du deuxième semestre sera reporté dans l'évaluation par compétences du LSL Pro (4 niveaux de maîtrise).

Evaluation par compétences et notation (recommandations des corps d'inspection)

L'évaluation par compétences rend inutile l'utilisation des notes, qui de fait sont moins précises pour dire ce que l'élève sait faire ou ce qu'il ne sait pas encore faire. Cela dit, l'institution (livret scolaire, Parcoursup, ...) et parfois l'environnement social (élèves, familles, tuteurs...) exigent de produire des notes. Il convient donc de ne pas opposer évaluation par compétences et notation. Toutefois, l'enseignant doit respecter un principe fondamental : **la note doit être issue de l'évaluation par compétences** (et non l'inverse).

Pour ce faire, deux stratégies d'évaluation sont possibles. Lorsque le choix est fait en équipe pédagogique, si possible le même pour une même classe, la stratégie doit être expliquée aux familles et aux élèves.

Stratégie 1 : ne pas produire de note sur chaque activité de formation, mais une évaluation par compétences avec une restitution aux élèves et aux familles, puis réaliser un bilan de compétences à la fin de chaque période (trimestre ou semestre) et convertir ce bilan en une note périodique, en pondérant les compétences (en lieu et place de la moyenne).

Cette stratégie est à privilégier car elle respecte les principes de l'évaluation par compétences pendant toute la période et ne produit la note qu'en fin de période, au moment du bilan. Aucune moyenne arithmétique n'est utile dans ce cas. Cette stratégie nécessite toutefois une explicitation claire et détaillée auprès des élèves et des familles, et une conviction chez l'enseignant.

Stratégie 2 : produire une note sur chaque activité de formation, à partir d'une évaluation par compétences et produire une note périodique en pondérant chaque évaluation, en fonction de son importance significative dans le semestre, afin qu'elle traduise, le mieux possible, le degré de maîtrise des compétences évaluées.

Exemple de pondérations pour cette stratégie :

- évaluations de connaissances : coefficient faible (ex : 0,5 ou 1, ou 10 à 20%)
 - évaluations par compétences formatives en cours de période : coefficient intermédiaire (ex : 1 ou 2, ou 20 à 40%)
 - évaluations bilan de fin de séquences ou de fin de période : coefficient fort (ex : 4 ou 5, ou 70 à 100%)
- Ainsi, la moyenne arithmétique calculée par le logiciel de gestion de notes se rapproche du degré de maîtrise des compétences atteint par l'élève en fin de période.

Cette stratégie ne peut pas traduire fidèlement le niveau d'acquisition des compétences par l'élève en fin de période, mais elle peut être une stratégie intermédiaire entre l'évaluation notée « classique » et l'évaluation par compétences complète.

NB : un mix entre les stratégies 1 et 2 peut être mis en œuvre. Par exemple, la note de période (appelée « moyenne » par abus de langage) peut être produite à partir de la note issue du bilan de compétences, et d'évaluations chiffrées qui portent essentiellement sur des connaissances et qui viennent pondérer (en plus ou en moins) la note issue du bilan.

De l'évaluation des compétences au passage à la note

Plusieurs méthodes sont possibles et préconisées selon les disciplines, pour transformer une évaluation par compétences en notation sur 20. En voici deux exemples :

Exemple 1 : notation par profil

Un exemple issu des pratiques des épreuves certificatives pour les diplômes de l'Hôtellerie-Restauration

L'évaluation de l'acquisition d'une compétence se fait à l'aide du positionnement des descripteurs de la compétence sur une échelle de degrés, par exemple : maîtrise : « Insuffisante », « Faible », « Satisfaisante » « Très Bonne ».

Le positionnement du niveau de chacun des descripteurs permet de tracer un profil. Par exemple, pour le CAP Cuisine, pour la compétence « **Maîtriser les techniques culinaires de base et réaliser une production** ».

NB : Il est indispensable de rajouter un commentaire précis sur le niveau atteint par le candidat sur la compétence évaluée.

Compétence 4 - Maitriser les techniques culinaires de base et réaliser une production.					
Travail demandé	Indicateurs de performance	MI --	MF -	MS +	TBM ++
TD 13 - Réaliser les techniques préliminaires	<input type="checkbox"/> Ciseler les échalotes <input type="checkbox"/> Éplucher et laver <input type="checkbox"/> Détailler de la viande <input type="checkbox"/> Appliquer des procédures de désinfection et de décontamination <input type="checkbox"/> Tailler en macédoine				X
TD 14 - Cuisiner des appareils, des fonds et des sauces	<input type="checkbox"/> Lier à base de matière grasse <input type="checkbox"/> Réaliser une sauce brune <input type="checkbox"/> Réaliser et améliorer un fond PAI			X	X
TD 17 - Cuisiner des mets à base de viandes, de volailles, de gibiers, d'abats, d'œufs	<input type="checkbox"/> Sauter, déglacer				X
TD 18 - Cuisiner des garnitures d'accompagnement	<input type="checkbox"/> Cuire à l'anglaise <input type="checkbox"/> Sauter des pommes cocottes				X
TD 19 - Préparer des desserts	<input type="checkbox"/> Foisonner de la crème <input type="checkbox"/> Pâte à biscuit				X
Commentaires	Le/la candidat/e maîtrise parfaitement les techniques demandées. la sauce manque de liaison mais la technique est maîtrisée.				

Le passage à la note :

Le lycée qui propose des bulletins scolaires avec des notes par discipline et le système de délivrance d'un diplôme vont demander à l'enseignant d'être capable de transposer une évaluation par compétences en note sur 20.

Pour cela, il s'agit d'utiliser un cadre de référence de « plages de notes » au regard du niveau de compétences atteint par l'apprenant.

Un exemple ci-dessous pour un devoir écrit ou une épreuve certificative sous forme d'un écrit :

Novice Débutant	Débrouillé Fonctionnel	Maîtrise	Expert
Peu de bonnes réponses Des réponses non structurées Absence de justifications De grosses lacunes dans l'écriture	L'ensemble du travail est inégal Toutes les réponses ne sont pas structurées Asses peu de justifications Des erreurs de syntaxe et d'orthographe	De bonnes réponses dans l'ensemble Des justifications mais pas toujours pertinentes Une présentation correcte Des erreurs de syntaxe et d'orthographe	Des réponses justes à toutes les questions Des justifications structurées et pertinentes Une présentation de qualité Peu de fautes de syntaxe et/ou orthographe
6-9,5 (/20)	10-13 (/20)	13,5-16,5 (/20)	17-20 (/20)

↑
Plages de notes

Un autre exemple pour une épreuve pratique :

Novice Débutant	Débrouillé Fonctionnel	Maîtrise	Expert
Pas d'autonomie	Autonome sur des tâches simples	Autonome, efficace	Autonome, efficace Gère la complexité et les aléas Réalise un travail de qualité
Réalise des tâches simples, sans complexité	Gère de la complexité et des aléas avec aide	Gère la complexité et les aléas	Réalise un travail de qualité
A besoin d'être guidé	Bon exécutant	Réalise un travail de qualité	Prise d'initiative
	Pas de prise d'initiative	Prise d'initiative	Réflexivité et prise de hauteur
		Réflexivité	S'autoévalue
			Force de propositions
6-9,5 (/20)	10-13(/20)	13,5-16,5(/20)	17-20(/20)

Le principe est de repérer la « catégorie » dans laquelle va se trouver l'apprenant suite à sa composition du devoir sur table ou bien la réalisation de son épreuve pratique.

Il reste ensuite à trouver une note représentative dans la plage proposée. Pour cela, il s'agit de s'appuyer sur le commentaire lié à la grille de profil de compétence. Plus le commentaire sera précis, plus il sera facile de trouver la note objective. Ainsi, deux apprenants qui auraient le même tracé de profil peuvent très bien avoir une note différente, à condition que les notes soient dans la même plage. C'est surtout le commentaire qui éclaire la différence.

Exemple 2 : notation en pondérant les compétences

Un exemple issu des pratiques en formations Sciences et Techniques industrielles

Dans le cadre de la formation en Première Bac pro MELEC (Métiers de l'Électricité et de ses Environnements Connectés), considérons la grille d'évaluation par compétences suivante, relative à une activité d'installation d'une caméra de vidéo-protection :

Compétences	Critères évaluation (issus du référentiel)	Indicateurs de réussite (propres à l'activité de formation)	Niveaux de réussite				Notes
			-- (x0)	- (x1/3)	+ (x2/3)	++ (x1)	
C1 : Analyser les conditions de l'opération et son contexte	Les informations nécessaires sont recueillies	Repérage des bornes sur la caméra				X	2/2
	Les risques professionnels sont évalués	Choix du mode de pose					
		Choix du moyen pour travail en hauteur	X				0/1
C2 : Organiser l'opération dans son contexte	Le poste de travail est approvisionné en matériels, équipements et outillages	Liste de matériels préparée				X	1/1
C4 : Réaliser une installation de manière éco-responsable	Les câblages et les raccordements sont réalisés conformément aux prescriptions et règles de l'art	Câblage conforme au schéma			X		3,33/5
	Le consommable est utilisé sans gaspillage	Longueur de câble utilisée conforme	X				0/2
C6 : Régler, paramétrer les matériels de l'installation	Les réglages sont réalisés conformément aux prescriptions	Mise au point image effectuée			X		2/3
C7 : Valider le fonctionnement de l'installation	Le fonctionnement est conforme aux spécifications du cahier des charges	Image diffusée sur poste de surveillance				X	4/4
C12 : Communiquer entre professionnels sur l'opération	Les difficultés sont remontées à la hiérarchie	Compte-rendu complété				X	2/2
14,33/20							
Note : 15/20							

Dans cet exemple, le principe consiste à pondérer chaque critère d'évaluation pour aboutir à un total de 20 points, en choisissant les pondérations les plus fortes selon les compétences « cœur de métier » ou selon l'importance que l'enseignant souhaite leur donner pour cette évaluation.

La note élève est obtenue, après positionnement, par application d'un coefficient (0, 1/3, 2/3 ou 1) selon la colonne retenue pour chaque critère. La note calculée est donc ici de 14,33/20. Le professeur décide de retenir une note finale de 15/20, au regard de la difficulté de l'activité proposée pour cet élève de Première et de son niveau d'engagement dans l'activité.

Ce même principe de pondération des compétences peut être utilisé pour transformer un bilan de compétences périodique en note périodique (cf. stratégie1).

Tutoriel pour paramétrer Pronote (version chef établissement)

I) Objectifs :

Créer les évaluations des compétences en référence aux programmes d'enseignement sur Pronote afin d'attribuer les résultats des compétences de chaque élève et pour chaque discipline sur le LSL PRO.

Ce tutoriel s'adresse aux élèves en 1^{ère} Bac Pro et n'a vocation qu'à aider, au mieux, les collègues.

II) Etapes « Construire les évaluations des compétences en référence aux programmes » :

Tutoriel vidéo index-éducation : <https://www.index-education.com/fr/tutoriels-video-pronote-512-4-exporter-les-livrets-scolaires-vers-lsl.php>

A) Indiquer les filières aux classes :

(Pronote) : Ressources ⇒ Classes ⇒ Liste

The screenshot shows the Pronote software interface. The main window displays a list of classes for 'Semestre 1' from 'du 1 septembre 2020 au 10 janvier 2021'. The table below represents the data shown in the 'Classes' list:

Nom	Eff.	Niveau	Filière	Notation	Prof. principal	Relevé
Créer une classe						
1 ATMFC	12	CAP1		Trimestrielle		Standard -
1 CP	12	CAP1		Trimestrielle		Standard -
1 CRSA	15	1ère BTS		Semestrielle		Standard MAQ
1 PLP	23	1ère		Semestrielle		Standard MAQ
1 PLPA	6	1ERE	1ère PLPR	Semestrielle		Standard MAQ
1 TU-MEL	26	1ERE	1ère TUSIN	Semestrielle		Standard MAQ
2 PLP	22	2NDE		Trimestrielle		Standard -
2 TU-MEL	25	2NDE		Trimestrielle		Standard -
3 PM	23	3EME		Trimestrielle		Standard -
FSPACK	15	FSPACK		Semestrielle		Standard MAQ
PAPS	13	PAPS		Trimestrielle		Standard -
T ATMFC	8	CAP2		Semestrielle		Standard MAQ
T CP	9	CAP2		Semestrielle		Standard MAQ
T CRSA	4	Ter BTS		Semestrielle		Standard MAQ
T PLP	21	TERMINALE		Semestrielle		Standard MAQ
T PLPA	1	TERMINALE		Semestrielle		Standard MAQ
T TU-MEL	20	TERMINALE		Semestrielle		Standard MAQ

An overlay window titled '1 PLP - Filière' is open, showing a list of specialties. The selected specialty is '1ère PLPR - PILOTE DE LIGNE DE PRODUCTION'. The dialog box also shows a list of teachers on the right, including 'Mme VIOLLET FR ANGLAIS LV1'.

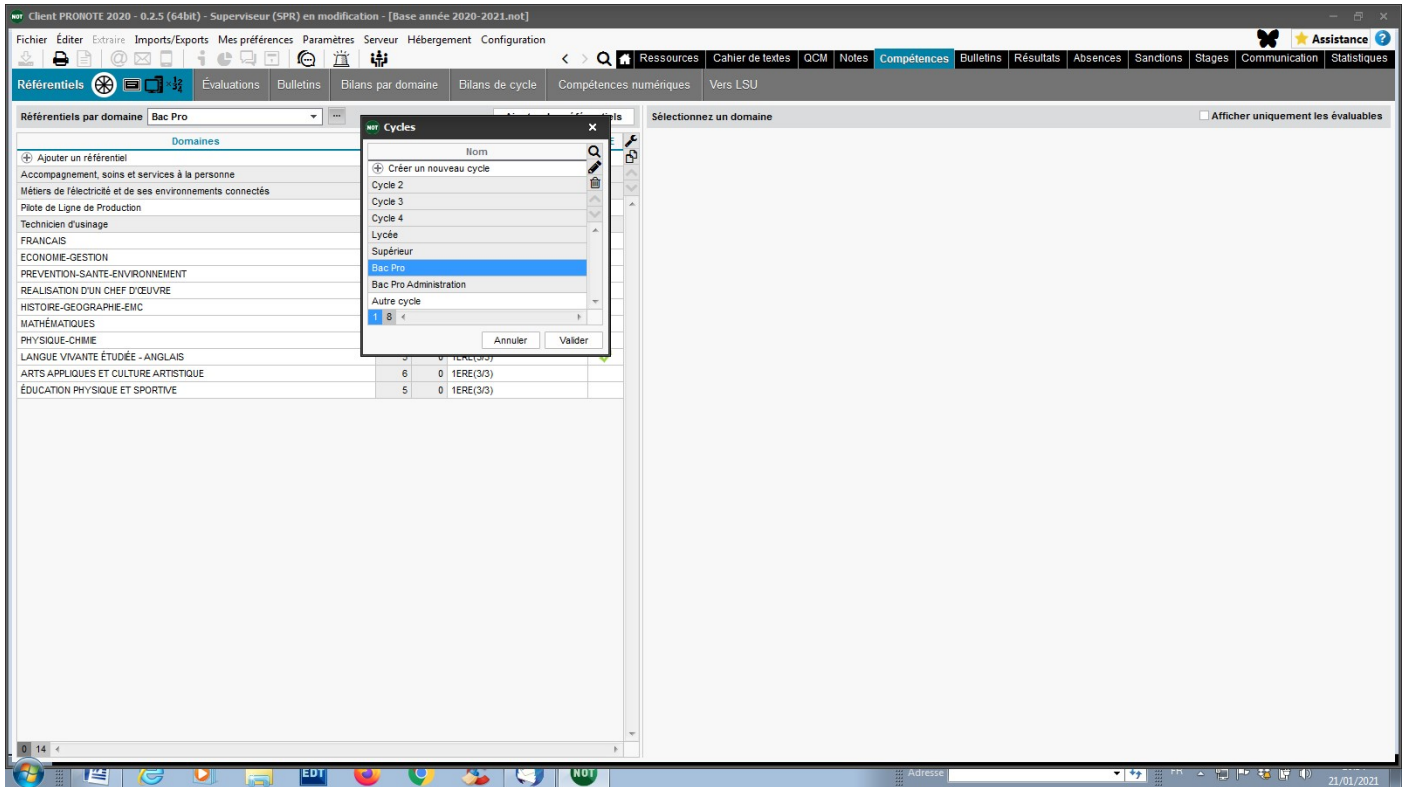
Remarque : Pour une classe composée de deux spécialités, il n'est pas possible de choisir deux filières. Il faut en valider une des deux par défaut.

B) Créer les évaluations des compétences en référence aux programmes d'enseignement :

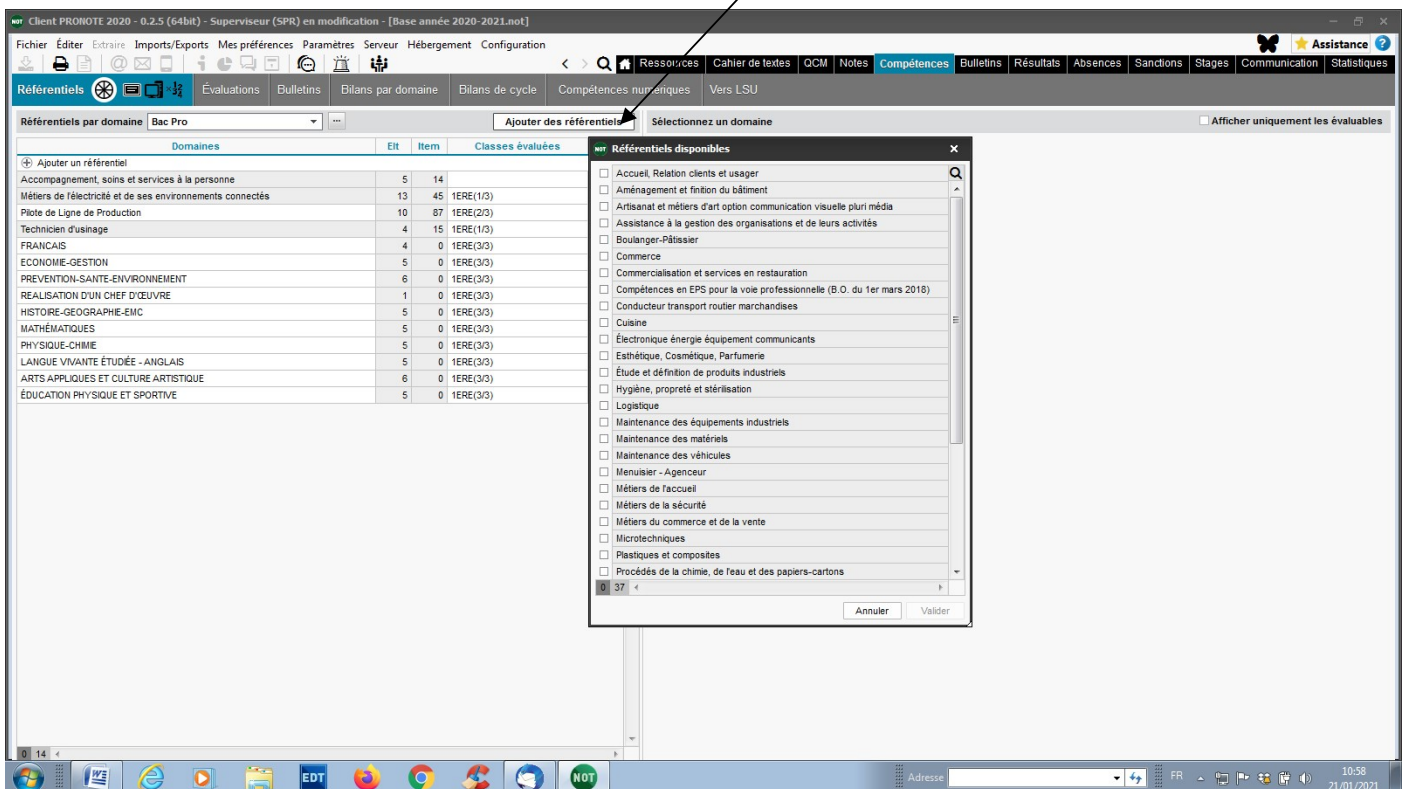
(Pronote) : Compétences ⇒ Référentiels

Deux possibilités pour créer les évaluations (par Domaine ou par Discipline).

- ➊ Suivant mes essais, j'ai créé toutes les évaluations par « Domaine » ⇒ (la petite roue).
- ➋ Identifier ou créer un cycle... ici « Bac Pro »



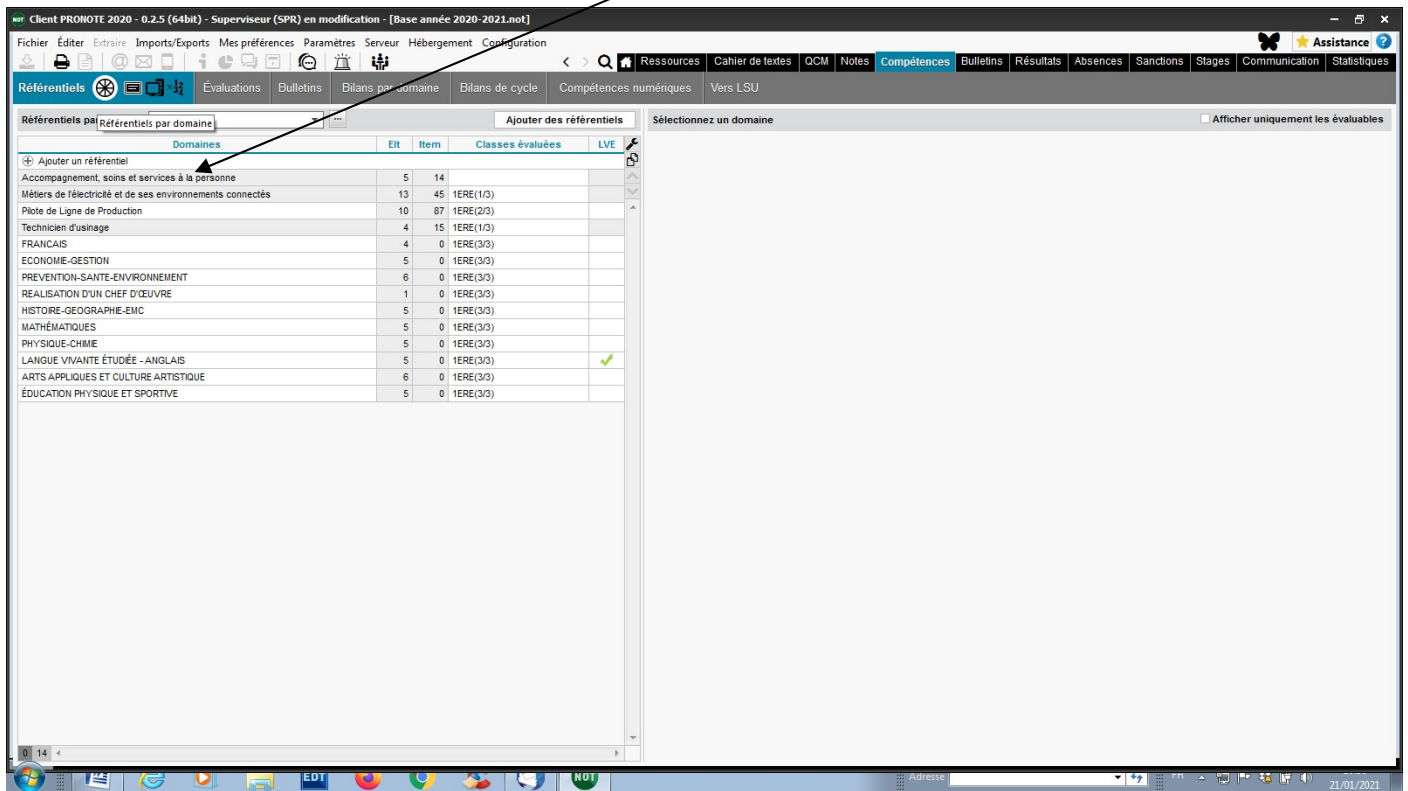
➊ Ajouter les évaluations des compétences « Pour l'enseignement professionnel »
 (Pronote) : Compétences ⇒ Référentiels ⇒ « Ajouter des référentiels »



☑ Sélectionner la spécialité.
 Refaire la même opération pour toutes les spécialités de l'établissement.

4 Ajouter les évaluations des compétences « Pour l'enseignement général » et/ou les formations professionnelles non présentes dans les référentiels pré-saisi par Pronote

(Pronote) : Compétences ⇒ Référentiels ⇒ »Ajouter un référentiel «



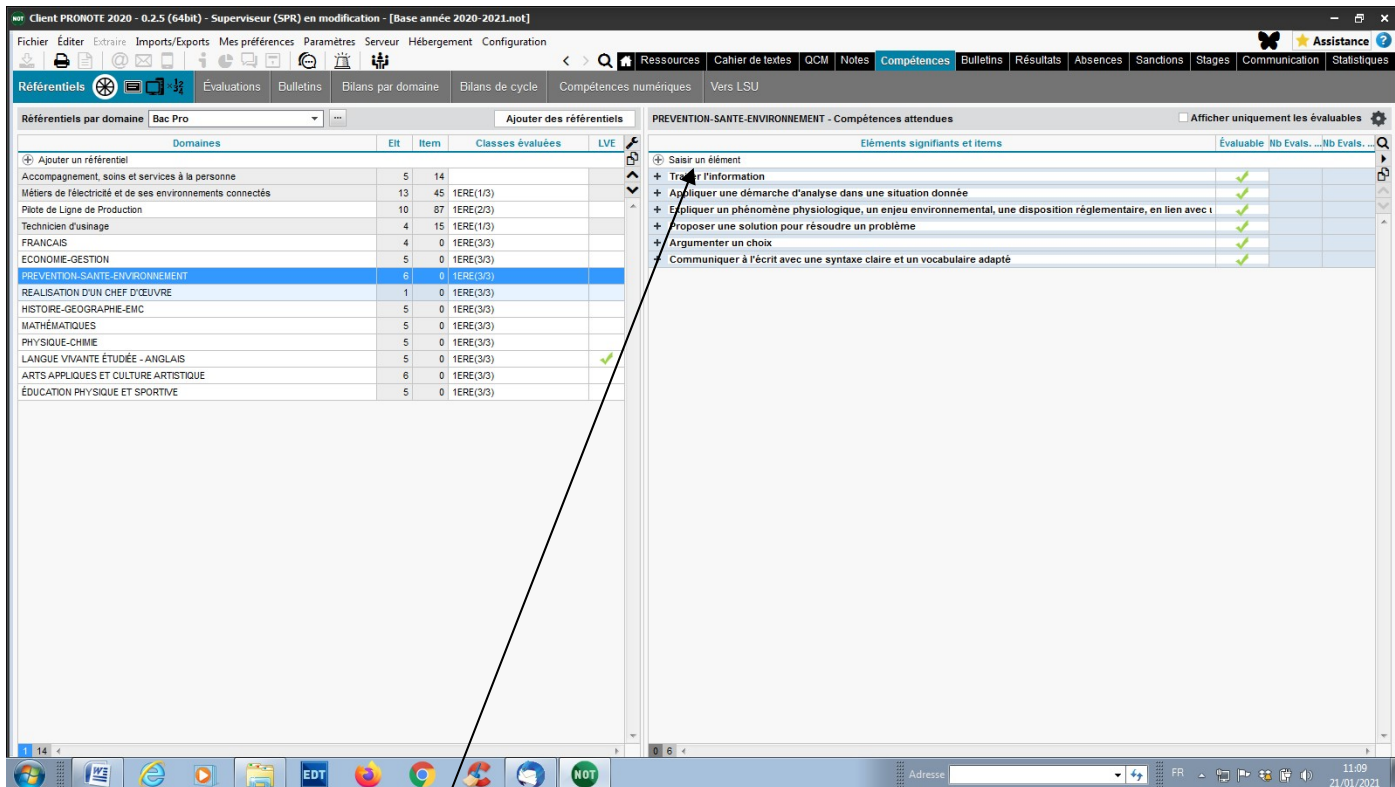
(Pronote) : ⇒ Créer un nouveau domaine


Exemple : Prévention-Santé-Environnement

Contenu du LSL PRO

Classe de première professionnelle

Disciplines	Evaluation chiffrée		Evaluation des compétences en référence aux programmes d'enseignement				Appréciation générale sur le niveau d'implication et les progrès de l'élève	Nom du ou des professeur(s)	
	Elève	Groupe	Compétences attendues: 1 - non maîtrisées 2 - insuffisamment maîtrisées 3 - maîtrisées 4 - bien maîtrisées	1	2	3			4
ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS									
PREVENTION-SANTE-ENVIRONNEMENT	Moyennes	Effectif du groupe :		Traiter l'information					
	1 tr.	Répartition des moyennes annuelles individuelles (%)		Appliquer une démarche d'analyse dans une situation donnée					
	2 tr.	< 8	> 8 et < 12	> 12	Expliquer un phénomène physiologique; un enjeu environnemental; une disposition réglementaire; en lien avec une mesure de prévention				
	3 tr. annuelle	Moyenne annuelle du groupe :		Proposer une solution pour résoudre un problème					
				Argumenter un choix					
				Communiquer à l'écrit avec une syntaxe claire et un vocabulaire adapté					





 (Pronote) : ⇒ « Saisir un élément »
 Pour chaque compétence du domaine.

Information pratique : Recopier des compétences du LSL pro sur Pronote (ligne par ligne).

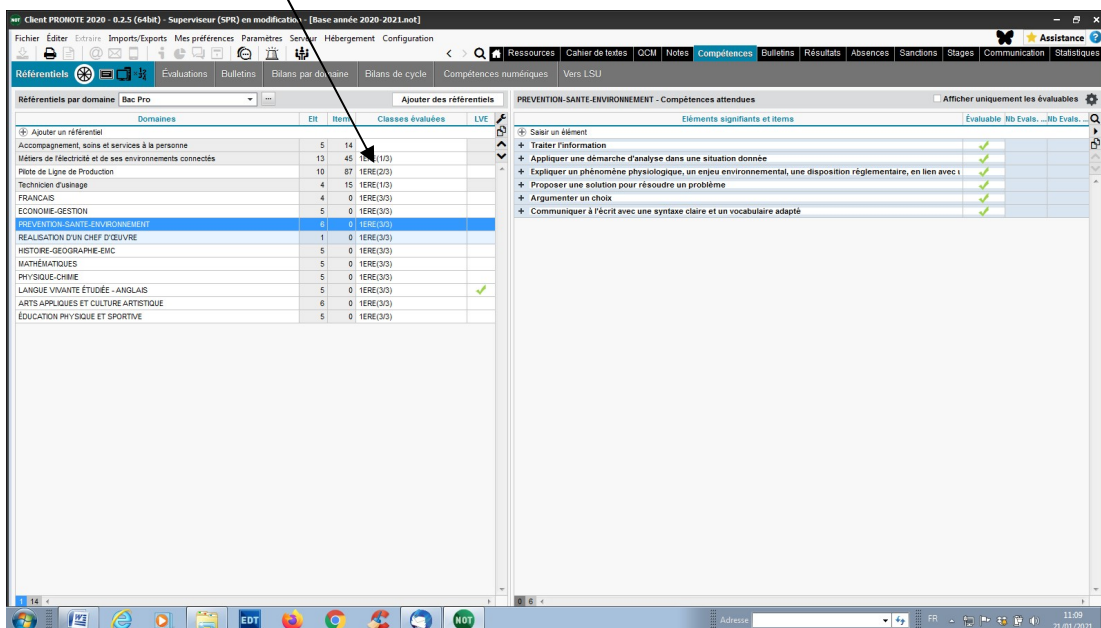
Vous pouvez ouvrir le livret LSL sur Sconet (avec/sans deux écrans) et procéder à un « copier-coller » (Sconet/Pronote).

Il n'y a pas de problème de transfert de texte.

 (Pronote) : Compétences ⇒ Référentiels ⇒ »Ajouter un référentiel « ⇒ Créer un nouveau domaine
 Pour tous les autres domaines.

 : Vos évaluations par compétences sont construites.

⇒ **ATTENTION** : Affecter les classes évaluées

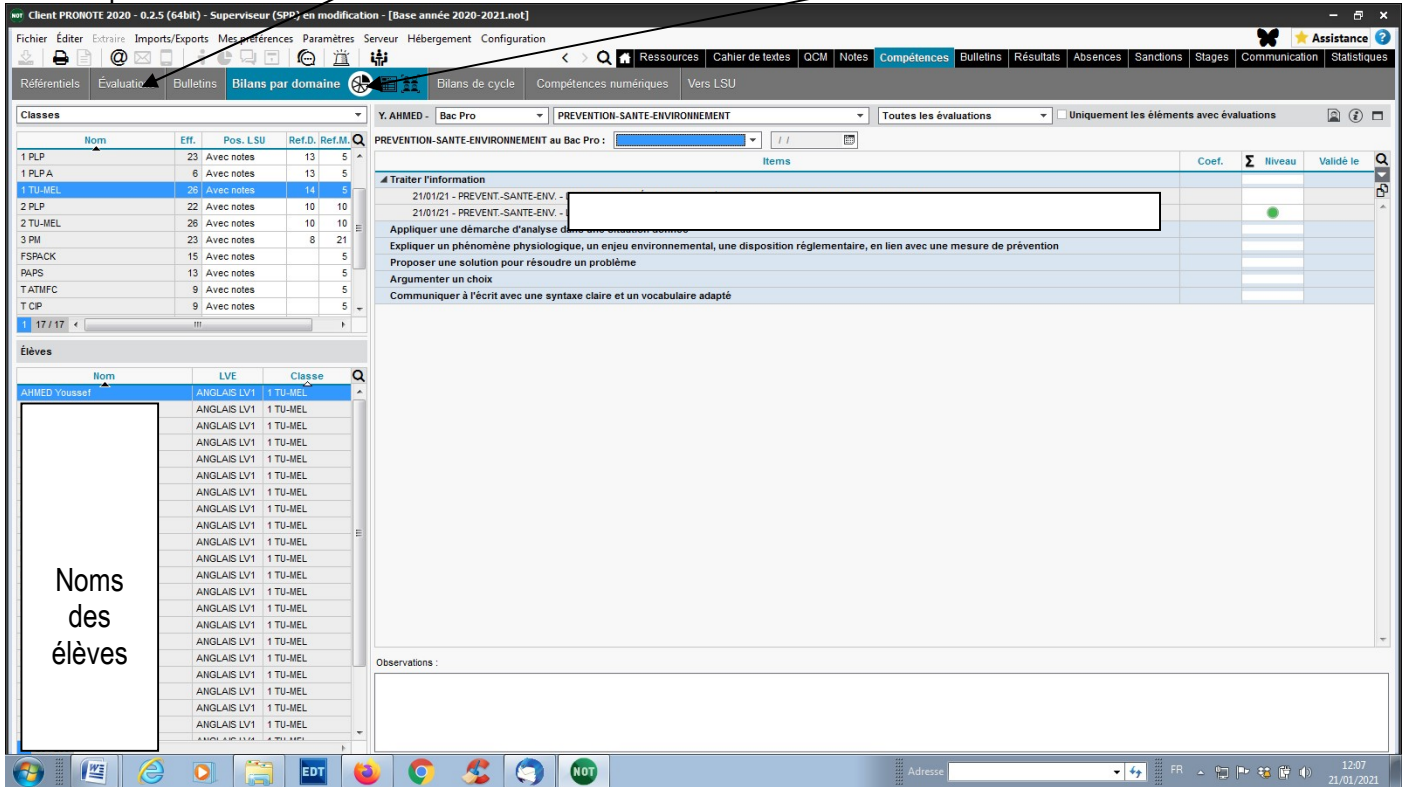


📁 : Préparer la bascule vers LSL Pro.

Pour vérifier :

🖨️ (Pronote) : Compétences ⇒ (Choisir la classe) ⇒ (Choisir l'élève) ⇒ (Choisir le Cycle : Bac Pro) ⇒ Choisir la discipline (ici PSE) pour voir les résultats.

🔗 Autre présentation : Par Évaluation



L'export vers SIECLE, est fonctionnel, quand apparait la flèche verte « exportable ».



Tutoriel pour paramétrer Pronote (version professeur)

I) Objectifs :

Créer les évaluations des compétences en référence aux programmes d'enseignement sur Pronote afin d'attribuer les résultats des compétences de chaque élève et pour chaque discipline sur le LSL PRO.

II) Étapes pour créer une évaluation prenant en compte des compétences

Exemple : Prévention-Santé-Environnement

Contenu du LSL PRO

Classe de première professionnelle

Disciplines	Évaluation chiffrée		Évaluation des compétences en référence aux programmes d'enseignement				Appréciation générale sur le niveau d'implication et les progrès de l'élève	Nom du ou des professeur(s)
	Élève	Groupe	Compétences attendues: 1- non maîtrisées 2- insuffisamment maîtrisées 3- maîtrisées 4- bien maîtrisées					
ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS								
PRÉVENTION-SANTÉ-ENVIRONNEMENT	Moyennes	Effectif du groupe :	Traiter l'information					
	1 tr.	Répartition des moyennes annuelles individuelles (%)	Appliquer une démarche d'analyse dans une situation donnée					
	2 tr.	< 8 ≥ 8 ≥ 12	Expliquer un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, en lien avec une mesure de prévention					
	3 tr.		Proposer une solution pour résoudre un problème					
	année	Moyenne annuelle du groupe :	Argumenter un choix					
			Communiquer à l'écrit avec une syntaxe claire et un vocabulaire adapté					

(Sur Pronote) :

The screenshot shows the Pronote interface for a teacher. The main window displays the 'Compétences' (Competencies) section for the 'PRÉVENTION-SANTÉ-ENVIRONNEMENT' domain. On the left, a list of domains is shown, with 'PRÉVENTION-SANTÉ-ENVIRONNEMENT' selected. The right pane shows the 'Compétences attendues' (Expected competencies) for this domain, listing five items with green checkmarks indicating they are active or evaluated. The interface includes a menu bar at the top, a toolbar, and a status bar at the bottom.

📄 : Recommandations des inspecteurs : voir pages 6 et suivantes

🖨️ (Pronote) : Notes ⇒ (Choisir la classe) ⇒ (Choisir la matière : ici P.S.E) ⇒ « Créer un devoir »

Noms des élèves

🖨️ : Compléter les différents champs.

Attention : Il faut cliquer 🖱️ sur la case « Créer une évaluation ».

👉 Choisir : « Référentiels par domaine » ⇒ Cycle (Bac Pro) ⇒ Le Domaine Ici (Prévention Santé Environnement)

👉 Choisir : La ou les compétence(s) visée(s).

Noms des élèves

👉 Ici (Traiter l'information) puis « valider »

⊖ Puis « Créer ».
 ⊕ Puis « Créer ».

Semestre 2 PREVENT.-SANTE-ENV. - 1 TU-MEL

Créer un devoir 21/01

26 élèves Moyen... 1

NOT Sais

Client PROMOTE 2020 - 0.2.5 (64bit) - Superviseur (SPR) en modification - [Base année 2020-2021.not]

Fichier Éditer Extraire Imports/Exports Mes préférences Paramètres Serveur Hébergement Configuration

Ressources Cahier de textes QCM Notes Compétences Bulletins Résultats Absences Sanctions Stages Communication Statistiques

Saisie des notes Relevé de notes

Semestre 2 PREVENT.-SANTE-ENV. - 1 TU-MEL - LARMUSEAU PASCALE - Notes

Créer un devoir 21/01

26 élèves Moyen... 1

Saisie des niveaux de maîtrise

Devoir 1 TU-MEL PREVENT.-SANTE-ENV. du 21/01/21

26 élèves Notes 1

Niveau de maîtrise

- Aucune évaluation
- Très bonne maîtrise 6
- Bien maîtrisée 5
- Maîtrisée 4
- Insuffisamment maîtrisée 3
- Maîtrise insuffisante 2
- Non maîtrisée 1
- Absent A
- Non évalué N
- Dispensé D

Noms des élèves

Noms des élèves

Moy. de la classe :

Moyenne du service : Semestre 2 MOYENNE G

Mode de calcul de la moyenne : Moyenne des sous-services Moyenne des devoirs

Pondérer la note la + haute la note la + basse

Élève Sans Supérieure La plus proche

Classe Sans Supérieure La plus proche

Adresse FR 11:45 21/01/2021

⊖ Puis Saisir les résultats pédagogiques pour chaque compétence (ici une seule)

Semestre 2 PREVENT.-SANTE-ENV. - 1 TU-MEL - LARMUSEAU PASCALE - Notes

Créer un devoir 21/01

26 élèves Moyen... 1

Saisie des niveaux de maîtrise

Devoir 1 TU-MEL PREVENT.-SANTE-ENV. du 21/01/21

26 élèves Notes 1

Noms des élèves

Noms des élèves

PREVENTION-SANTE-ENVIRONNEMENT Coefficient 1 Traiter l'information

Moy. de la classe :

Moyenne du service : Semestre 2 MOYENNE G

Mode de calcul de la moyenne : Moyenne des sous-services Moyenne des devoirs

Pondérer la note la + haute la note la + basse

Élève Sans Supérieure La plus proche

Classe Sans Supérieure La plus proche

Adresse FR 11:56 21/01/2021

Remarque : une fois les résultats saisis, il n'y a pas de « notes » => **Stratégie 1**

The screenshot shows the 'Notes' section of the Pronote software. The interface includes a top menu bar with options like 'Fichier', 'Éditer', 'Extraire', etc. Below the menu, there are tabs for 'Ressources', 'Cahier de textes', 'QCM', 'Notes', 'Compétences', 'Bulletins', 'Résultats', 'Absences', 'Sanctions', 'Stages', 'Communication', and 'Statistiques'. The main window displays a table of classes with columns for 'Nom', 'Effectif', 'Notation', and 'Relevé'. A list of services is also visible on the left. The central part of the screen shows a grid for entering notes, with a large box highlighting the 'Noms des élèves' column. The bottom right corner contains options for calculating the average, such as 'Moyenne des devoirs' and 'Moyenne des sous-services'.

Pour vérifier :

☞ (Pronote) : Compétences => (Choisir la classe) => (Choisir l'élève) => (Choisir le Cycle : Bac Pro) => Choisir la discipline (ici PSE) pour voir les résultats.

☞ Autre présentation : Par Évaluation

The screenshot shows the 'Bilan par domaine' section of the Pronote software. The interface includes a top menu bar with options like 'Fichier', 'Éditer', 'Extraire', etc. Below the menu, there are tabs for 'Référentiels', 'Évaluations', 'Bulletins', 'Bilan par domaine', 'Bilans de cycle', 'Compétences numériques', and 'Vers LSU'. The main window displays a table of classes with columns for 'Nom', 'Eff.', 'Pos. LSU', 'Ref.D.', and 'Ref.M.'. A list of students is also visible on the left. The central part of the screen shows a grid for entering evaluation results, with a large box highlighting the 'Noms des élèves' column. The right side of the screen shows a detailed view of an evaluation item with a description and a grade.

Mettre une note sur le devoir : **Stratégie 2** :

① 🖨️ (Pronote) : Notes ⇒ (Choisir la classe) ⇒ (Choisir la matière : ici P.S.E)

⇒ Saisir les notes manuellement

Ou

⇒ Faire calculer les notes par Pronote (Modifiables ensuite individuellement)

🔗



🔗 Attribuer les notes manuellement

Ou

🔗 Cliquer sur Σ (Faire calculer les notes par Pronote)

Client PRONOTE 2020 - 0.2.5 (64bit) - Superviseur (SPR) en modification - [Base année 2020-2021.not]

Fichier Éditer Extraire Imports/Exports Mes préférences Paramètres Serveur Hébergement Configuration

Saisie des notes Relevé de notes

Nom	Effectif	Notation	Relevé
1 PLP	23	Semestrielle	Standard
1 PLPA	6	Semestrielle	Standard
1 TU-MEL	26	Semestrielle	Standard
2 PLP	22	Trimestrielle	Standard
2 TU-MEL	25	Trimestrielle	Standard
3 PM	23	Trimestrielle	Standard
FSPACK	15	Semestrielle	Standard
PAPAS	13	Trimestrielle	Standard
TATMFC	8	Semestrielle	Standard
T CIP	9	Semestrielle	Standard
T CRSA	4	Semestrielle	Standard

Semestre 2 PREVENT.-SANTE-ENV. - 1 TU-MEL - LARMOISEAU PASCALE - Notes

Créer un devoir 21/01

26 élèves Moyen... 1

AHMED Youssef 18,00 18,00

Noms des élèves

Saisir des niveaux de maîtrise

Notes	Moyenne du devoir
18,00	18,00
...	...

Moyenne du service : Semestre 2 MOYENNE GÉNÉ

Mode de calcul de la moyenne : Ne compter que Tenir compte de

Moyenne des sous-services Moyenne des devoirs

Pondérer la note la + haute la note la + basse

Classe Sans Supérieure La plus proche

III) Étapes finales pour attribuer le niveau des compétences avant la remontée sur LSL:

❶ (Pronote) : Compétences ⇒ (Choisir la classe) ⇒ (Choisir l'élève) ⇒ Bilans de cycle ⇒ Bilan de cycle de l'élève (Roue) ⇒ Bilan « Fin de cycle » ⇒ (Choisir le Cycle : Bac Pro) Choisir la discipline (ici PSE) pour voir les résultats.

❷ Attribuer le niveau atteint par l'élève : Cette partie ne peut pas se faire automatiquement.

ATTENTION : A l'issue de cette étape, qui matérialise, les résultats d'évaluations annuelles, on obtient un outil d'aide à la décision cohérent et instruit. Il faut reporter manuellement les résultats dans l'onglet LSL + les appréciations.