

Suivi de stage

Organisation particulière liée à l'éloignement

Mise en place du **calendrier d'envois FAX** de la procédure de restitution journalière des activités

- Les données de la situation de stage : signature de la convention le 31 mars 2010

Etablissement partenaire : Collège - SEGPA G Clemenceau - BP 61 - 79140 CERIZAY
Représenté par Madame FRADIN – chef d'établissement
Tél. 05.49.80.57.97 **Fax. 05.49.80.52.12**

Elève concerné : **Alan** hébergé chez ses grands parents

Entreprise partenaire : E.U.R.L.E.T.A
Représentée par Monsieur DAVOUST Gilles – gérant
siège social : "les Querrières" Repentigny 14340 CAMBREMER
Tél. 02.31.65.15.47 **Fax. 02.31.65.09.89** Port. 06.03.21.08.53

Période de stage : du 26 avril 2010 au 07 mai 2010 soit 2 semaines

Horaires de présence dans l'entreprise : 8h15 -12h et 14h - 17h 15 (ne travaille pas le vendredi A-M)

Modalité du repas de midi : le stagiaire prévoit chaque jour son panier repas.

- La procédure de restitution et de suivi :

Dates des envois : le **mardi soir 27 avril** et le **vendredi 30 avril à midi** (sauf si visite d'un professeur)
le **mercredi soir 05 mai** et le **vendredi 07 mai à midi**

Bordereau Fax à compléter : **Exemple d'application à partir des tâches produites en atelier SM**

Envoi n° : 0	Date : Lundi 19 avril	Destinataires : Monsieur SATONY
Description des activités du : lundi 19 avril		Description des activités du :
Titre général des tâches de la séance : PORTAIL : Fabrication des 8 barreaux formés en tube 12 x 17		Titre général des tâches de la journée :
Lister les différentes activités : séance de 4h		Lister les différentes activités :
Activité 1 : Tronçonner 8 fois 930 à la tronçonneuse fraise scie	Activité 1 :	
Activité 2 : Positionner sur le plan à l'échelle 1	Activité 2 :	
Activité 3 : Repérer à la craie l'axe de cintrage	Activité 3 :	
Activité 4 : Positionner la pièce entre le galet et les sabots (cintrage)	Activité 4 :	
Activité 5 : Amener la pièce en pression et contrôler les niveaux	Activité 5 :	
Activité 6 : Cintrer selon le programme établi après essais (7 ou 4 coups)	Activité 6 :	
Activité 7 : Détendre et dégager la pièce, apprécier visuellement	Activité 7 :	
Activité 8 : Contrôler sur le plan éch.1; corriger si besoin et/ou valider	Activité 8 :	
Activité 9 : Vérifier et corriger la mise à plat du barreau après cintrage	Activité 9 :	
...	...	
Description technique d'une activité au choix : Activité 5 * S'assurer de la bonne position des sabots dans les repères de la règle d'appui de la cintreuse "mingory." * Positionner le repère à la craie bien dans l'axe du galet cintreur * La mise à niveau horizontale nécessite d'utiliser une cale calibrée, * la position verticale - d'aplomb - oblige à un pré perçage Ø4 à une extrémité du barreau pour y placer une pige de contrôle visuel.	Description technique d'une activité au choix :	
Autres remarques complémentaires pour cette séance :		

➤ La procédure de restitution et de suivi :

Stage d'application d'Alan

Dates des envois : le **mardi soir 27 avril** et le **vendredi 30 avril à midi** (sauf si visite d'un professeur)

Bordereau Fax à compléter : Rappel du n° du collège : 05.49.80.52.12

Envoi n° : 1	Date : mardi 27 avril	Destinataires :	Madame le chef d'établissement pour les professeurs concernés
Description des activités du : lundi 26 avril		Description des activités du : mardi 27 avril	
Titre général des tâches de la journée : <i>Elagage en nacelle</i>		Titre général des tâches de la journée : <i>Travaux à l'exploitation</i>	
Lister les différentes activités :		Lister les différentes activités :	
Activité 1 : <i>Préparation des outils et matériels</i>		Activité 1 : <i>Curage des stabulations</i>	
Activité 2 : <i>Trajet et installation du chantier</i>		Activité 2 : <i>Transport de paille</i>	
Activité 3 : <i>Elagage et empilage des branches</i>		Activité 3 : <i>Paillage en couche des stabulations</i>	
Activité 4 : <i>Retour entreprise + repas</i>		Activité 4 :	
Activité 5 : <i>Retour au chantier et suite des élagages</i>		Activité 5 :	
Activité 6 : <i>Fin de chantier et retour entreprise</i>		Activité 6 :	
Activité 7 :		Activité 7 :	
Activité 8 :		Activité 8 :	
Activité 9 :		Activité 9 :	
Description technique d'une activité au choix : <i>Activité 5</i> * <i>J'ai ramassé les branches abattues par mes collègues de travail. Je portais des gants et un casque.</i>		Description technique d'une activité au choix : <i>Activité 1</i> * <i>J'ai éloigné les fumiers des bords pour que mon collègue puisse les prendre avec le godet de l'engin.</i>	
Autres remarques complémentaires pour ces 2 jours : <i>Le mardi j'ai aussi fait des travaux d'entretien des matériels (décrasser au nettoyeur haute pression les bas et dessous de châssis des engins de chantier.</i>			

Dates des envois : le **mardi soir 27 avril** et le **vendredi 30 avril à midi** (sauf si visite d'un professeur)

Les écrits des 3 jours sont malgré tout effectués pour être présentés

Bordereau Fax à compléter : Rappel du n° du collège : 05.49.80.52.12

Envoi n° : 2	Date : vendredi 30 avril	Destinataires :	Madame le chef d'établissement pour les professeurs concernés
Description d'activités du : mercredi 28 avril	Description d'activités du : jeudi 29 avril	Description d'activités du : vendredi 30 avril matin	
Titre général des tâches de la journée : <i>Pose de clôtures</i>	Titre général des tâches de la journée : <i>Suite du chantier de pose de clôtures ET autre chantier de nivellement</i>	Titre général des tâches de la journée : <i>Pose enterrée d'une fosse toutes eaux</i>	
Lister les différentes activités :	Lister les différentes activités :	Lister les différentes activités :	
Activité 1 : <i>Charger le véhicule (matériaux)</i>	Activité 1 : <i>Accès au chantier</i>	Activité 1 : <i>Déplacement d'accès au chantier</i>	
Activité 2 : <i>Transport au chantier</i>	Activité 2 : <i>Poursuite du cloutage des lisses</i>	Activité 2 : <i>Creusement à la pelleuse</i>	
Activité 3 : <i>Plantation des piquets bois</i>	Activité 3 : <i>Fin du chantier et restauration</i>	Activité 3 : <i>Positionnement de la fosse sur sable</i>	
Activité 4 : <i>Pose repas au restaurant</i>	Activité 4 : <i>Trajet d'accès au 2^{ème} chantier</i>	Activité 4 : <i>Comblement de calage en fond</i>	
Activité 5 : <i>Reprise du chantier</i>	Activité 5 : <i>Décapage par raclage su sol</i>	Activité 5 : <i>Installation des raccordements</i>	
Activité 6 : <i>Pose des lisses aide au cloutage</i>	Activité 6 : <i>Etalage de cailloux</i>	Activité 6 : <i>Moment de pose repas</i>	
Activité 7 : <i>Retour à l'entreprise</i>	Activité 7 : <i>Tassage</i>	Activité 7 : <i>Finitions des raccordements (vidange)</i>	
Activité 8 :	Activité 8 : <i>Retour à l'entreprise</i>	Activité 8 : <i>Rebouchage et finition des bordures</i>	
Activité 9 :	Activité 9 :	Activité 9 : <i>Trajet de retour vers l'entreprise</i>	
...	
Description technique d'une activité au choix : * <i>Activité 3</i> : <i>Mise en place au cordeau à distance régulière tenant compte de la longueur des lisses.</i> * <i>Activité 6</i> : <i>Je devais tenir le contre coup. Les clous étaient presque enfoncés avant.</i>	Description technique d'une activité au choix : * <i>Activité 6</i> : <i>Les cailloux sont versés au godet à plusieurs endroits je les étais au croc et à la fourche sur les surfaces étroites.</i>	Description technique d'une activité au choix : * <i>Activité 3 et 4</i> : <i>la fosse est suspendue par des cordes à une dent du godet. Un ouvrier guide la manœuvre d'ajustement et de calage. J'ai aidé au travail de calage en pelletant le sable.</i>	
Autres remarques complémentaires pour ces 3 jours : <i>J'ai bien aimé le travail de ce matin, j'ai vu la conduite d'une pelleuse.</i>			

➤ La procédure de restitution et de suivi :

Stage d'application d'Alan

Dates des envois : le **mercredi soir 05 mai** et le **vendredi 07 mai à midi**

Bordereau Fax à compléter : Rappel du n° du collège : 05.49.80.52.12

Envoi n° : 3	Date : mercredi 05 mai	Destinataires :	Madame le chef d'établissement pour les professeurs concernés
Description d'activités du : lundi 03 mai	Description d'activités du : mardi 04 mai	Description d'activités du : mercredi 05 mai	
Titre général des tâches de la journée :	Titre général des tâches de la journée :	Titre général des tâches de la journée :	
Lister les différentes activités :	Lister les différentes activités :	Lister les différentes activités :	
Activité 1 :	Activité 1 :	Activité 1 :	
Activité 2 :	Activité 2 :	Activité 2 :	
Activité 3 :	Activité 3 :	Activité 3 :	
Activité 4 :	Activité 4 :	Activité 4 :	
Activité 5 :	Activité 5 :	Activité 5 :	
Activité 6 :	Activité 6 :	Activité 6 :	
Activité 7 :	Activité 7 :	Activité 7 :	
Activité 8 :	Activité 8 :	Activité 8 :	
Activité 9 :	Activité 9 :	Activité 9 :	
...	
Description technique d'une activité au choix : *	Description technique d'une activité au choix : *	Description technique d'une activité au choix : *	
Autres remarques complémentaires pour ces 3 jours :			

Dates des envois : le **mercredi soir 05 mai** et le **vendredi 07 mai à midi**

Bordereau Fax à compléter : Rappel du n° du collège : 05.49.80.52.12

Envoi n° : 4	Date : vendredi 07 mai	Destinataires :	Madame le chef d'établissement pour les professeurs concernés
Description des activités du : jeudi 06 mai		Description des activités du : Vendredi matin 07 mai	
Titre général des tâches de la journée :		Titre général des tâches de la journée :	
Lister les différentes activités :		Lister les différentes activités :	
Activité 1 :		Activité 1 :	
Activité 2 :		Activité 2 :	
Activité 3 :		Activité 3 :	
Activité 4 :		Activité 4 :	
Activité 5 :		Activité 5 :	
Activité 6 :		Activité 6 :	
Activité 7 :		Activité 7 :	
Activité 8 :		Activité 8 :	
Activité 9 :		Activité 9 :	
...		...	
Description technique d'une activité au choix : *		Description technique d'une activité au choix : *	
Autres remarques complémentaires pour ces 2 jours :			
Conclusion des 2 semaines :			