

COMMENT REALISER UNE ENQUETE ?

L'enquête est une **étude ponctuelle** qui consiste à interroger un **échantillon** représentatif de la population de base à l'aide d'un questionnaire afin de comprendre son comportement.

1°) AVANT L'ADMINISTRATION DE L'ENQUETE

Préparer l'enquête :

- Définir les **objectifs** de l'enquête ? (Que voulez-vous connaître ?)
- Déterminer la **population de base** de l'enquête ? (la population totale cible de l'enquête)
- Construire un **échantillon représentatif de la population de base**.
- Choisir le **mode d'administration** le plus pertinent ? (avantages > inconvénients)

MODES D'ADMINISTRATION		
Techniques	Avantages	Inconvénients
Face à face dans la rue	<ul style="list-style-type: none"> - Rapidité et spontanéité. - Possibilité de montrer le questionnaire. - Possibilité de toucher un grand nombre de personnes, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> - Nécessité de questionnaires courts. - Manque de temps des sondés. - Risque d'influence de l'enquêteur. - Coût élevé, - etc...
Face à face à domicile	<ul style="list-style-type: none"> - Administration de questionnaires longs possibles. - Aide de l'enquêteur possible. - Démonstration. - Comparaison possible entre cadre de vie et réponses aux questions, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> - Risque d'influence de l'enquêteur. - Coût élevé. - Durée de l'enquête plus longue - etc...
Par courrier	<ul style="list-style-type: none"> - Questionnaire long possible. - Couverture géographique importante. - Coût limité. - Réflexion possible pour les sondés. 	<ul style="list-style-type: none"> - Taux de retour faible. - Qualité de la personne qui a rempli le questionnaire incertaine. - Démonstration impossible. - Risque de questionnaires mal remplis, etc...
Par téléphone	<ul style="list-style-type: none"> - Couverture géographique étendue. - Rapidité. - Coût limité. - etc... 	<ul style="list-style-type: none"> - Qualité du sondé incertaine. - Nécessité d'appeler à certaines heures (heures du repas). - Saturation des ménages, etc...
Par Internet	<ul style="list-style-type: none"> - Couverture géographique étendue. - Rapidité. - Coût faible. - Visualisation de photos possibles. - Collecte des données en temps réel 	<ul style="list-style-type: none"> - Qualité du sondé incertaine. - Qualité de l'échantillon limitée (tout le monde ne dispose pas d'Internet).

- Détailler l'**organisation mise en place** pour administrer l'enquête ? (à justifier)

Nombre d'enquêteurs	Les jours de l'enquête	Les heures de l'enquête	Les lieux de l'enquête
---------------------	------------------------	-------------------------	------------------------

- Concevoir le questionnaire sur le fond et sur la forme dans un premier temps au brouillon puis ensuite en utilisant le logiciel de dépouillement d'enquête : ETHNOS / Module : PARAMETRAGE

- Fond du questionnaire : Rédaction et choix du type de questions

DIFFERENTS TYPES DE QUESTIONS	
Types de questions	Caractéristiques
Question fermée à choix unique	Une seule réponse est possible parmi 2 ou plusieurs modalités
Question fermée à choix multiples	Plusieurs réponses sont possibles parmi différentes modalités.
Question à échelle	Les réponses ont des degrés différents. Le choix de l'échelle et son interprétation sont parfois difficiles : les intervalles séparant les barreaux de l'échelle ne sont pas toujours perçus de la même manière par tous les interviewés.
Question ouverte	Question texte. « Que pensez-vous de..... », la formulation de la réponse est entièrement libre.

- Forme du questionnaire :

- Donner un Titre à votre questionnaire (soyez original, évitez de mettre, questionnaire ou sondage dans le titre).
- Rédiger une introduction (bonjour + présentez-vous, préciser votre prénom et votre nom et l'organisation pour laquelle vous faites l'enquête + préciser l'objectif de cette enquête + minimiser le temps consacré pour répondre : « Cela vous prendra que quelques instants... »)
- Structurer le questionnaire en différentes parties (partie identification à la fin)
- Rédiger une conclusion (remerciements)

- Tester votre questionnaire auprès de quelques personnes cible (s'il faut apporter des modifications, alors, il faudra revenir dans la phase de conception du questionnaire).

2°) PENDANT L'ADMINISTRATION DE L'ENQUETE (le jour ou l'enquête est administrée)

Il faut administrer définitivement le questionnaire en respectant l'organisation prévue.

3°) APRES L'ADMINISTRATION DE L'ENQUETE

- Saisir les réponses et dépouiller les résultats sous forme de tris à plats et/ou de tris croisés à l'aide du logiciel de dépouillement d'enquête : ETHNOS / Modules : SAISIE et ensuite TRAITEMENT.

TRAITEMENT DES DONNEES	
Différents TRIS	Caractéristiques
Les tris à plat	Traitement des réponses à une question permettant de dégager des résultats en % (fréquences relatives) et en valeur (fréquences absolues)
Les tris croisés	Il S'agit de regrouper les réponses à plusieurs questions dans un tableau à double entrée. On utilise souvent une question d'identification et on la croise avec une du questionnaire.

- Réaliser un rapport d'enquête

1^{er} temps : reprendre toutes les étapes de réalisation du sondage en les justifiant.

2^{ème} temps : partie par partie reprendre toutes les questions et faire un commentaire en s'appuyant des différents tableaux et graphiques réalisés dans la phase de dépouillement

3^{ème} temps : concluez (prendre une décision marketing, etc....)