

Fiche n°11 : Les capacités en gestion et finance.

Les capacités attendues au niveau de la classe de terminale marquent une rupture vis-à-vis de la classe de 1^{ère}. Le nombre de capacités est important (67) et sont concentrées autour « analyser, apprécier, évaluer ». La production personnelle est donc importante et correspond à une priorité. Les capacités plus « opérationnelles » sont minoritaires. Il est demandé à l'élève de réfléchir et comprendre le sens des informations auxquelles il est confronté.

Capacités	Nombre	Attentes
Analyser	12	L'élève est capable d'étudier un texte ou un document et faire apparaître l'ensemble des éléments qui donnent du sens à la situation ou bien qui permet de comprendre l'enchaînement des événements qui sont à l'origine de la situation présente.
Appliquer	4	L'élève est capable de mettre en pratique des raisonnements
Apprécier	6	L'élève est capable d'évaluer approximativement la valeur d'une chose mesurable.
Commenter	1	L'élève est capable d'expliquer, faire des remarques sur un texte, une situation.
Comparer	1	L'élève est capable de confronter deux objets et faire apparaître les ressemblances et les différences, et/ou les points forts et les points faibles, et/ou le plus avantages et inconvénients, les forces et les faiblesses de chaque solution
Comprendre	1	L'élève est capable de saisir le sens, de concevoir quelque chose.
Conduire	1	L'élève est capable de réaliser un processus attendu.
Décrire	3	L'élève est capable de raconter ce qu'il voit ou ce qu'il connaît d'un processus ou d'une situation donnée.
Déterminer	2	L'élève est capable de préciser les conditions de réalisation d'un événement.
Effectuer	1	L'élève est capable de mettre quelque chose à exécution, le faire, l'accomplir, le mener à sa réalisation
Elaborer	2	L'élève est capable de construire un processus, un raisonnement, une réalisation.
Enregistrer	2	L'élève est capable de comptabiliser des opérations.
Enoncer	1	L'élève est capable de rappeler des principes.
Etablir un lien	1	L'élève est capable de faire apparaître, démontrer ce qui unit des choses
Evaluer	5	L'élève est capable de déterminer, fixer la valeur, le prix de quelque chose.
Exploiter	2	L'élève est capable d'extraire de l'information d'un document pour la réutiliser.
Formuler	3	L'élève est capable d'explicitement préciser les éléments recherchés.
Identifier	4	L'élève est capable de préciser la nature d'une chose, ses caractères.
Indiquer	3	L'élève est capable de désigner précisément des éléments.
Justifier	2	L'élève est capable de prouver l'exactitude de quelque chose par des preuves, des démonstrations.
Présenter	1	L'élève est capable d'explicitement un résultat.
Produire	1	L'élève est capable de réaliser quelque chose, concevoir de l'information, un résultat.
Recenser	1	L'élève est capable de comptabiliser.
Régulariser	1	L'élève est capable de corriger, modifier.
Repérer	4	L'élève est capable de trouver des éléments précis.
Simuler	2	L'élève est capable d'imiter artificiellement un dispositif.
Total	67	

Fiche n°12 : Les capacités en gestion et finance.

		Analyser	Appliquer	Apprécier	Commenter	Comparer	Comprendre	Conduire	Décrire	Déterminer	Effectuer	Élaborer	Enregistrer	Enoncer	Établir un lien	Evaluer	Exploiter	Formuler	Identifier	Indiquer	Justifier	Présenter	Produire	Recenser	Régulariser	Repérer	Simuler
Questions de gestion	Notions																										
Pourquoi construire une image financière ?	Place et rôle de l'information financière dans les processus de l'entreprise																										
	Les besoins d'information financière des parties prenantes																										
Comment faciliter l'échange d'informations financières ?	Cadre comptable et image fidèle																										
Comment traduire l'activité	La partie double, le compte, le journal																										
	Le processus achat/vente de biens et services : du contact fournisseur/client au règlement																										
	Le processus d'investissement-financement : acquisition d'une immobilisation financée partiellement ou totalement à l'aide d'un emprunt bancaire ; cession d'une immobilisation																										
Comment organiser les traitements pour répondre aux besoins de l'entreprise ?	Le plan de comptes : catégories de comptes, codification et adaptation à l'organisation																										
	L'articulation des documents comptables : pièces justificatives, journaux, grand livre, balances, documents de synthèse																										
	Les étapes : acquisition et exploitation de l'information, contrôles, conservation de l'information en fonction de son intérêt et des obligations légales																										
Qu'apporte l'environnement technologique au traitement de l'information financière ?	Organisation des activités au sein du système d'information comptable, PGC, PGI																										
	Sécurité des traitements, techniques de sauvegarde																										
Comment synthétiser fidèlement l'image de l'entreprise ?	Exercice comptable, Inventaire																										
	Les principes comptables : principe de prudence, d'indépendance des exercices, continuité de l'exploitation, permanence des méthodes																										

