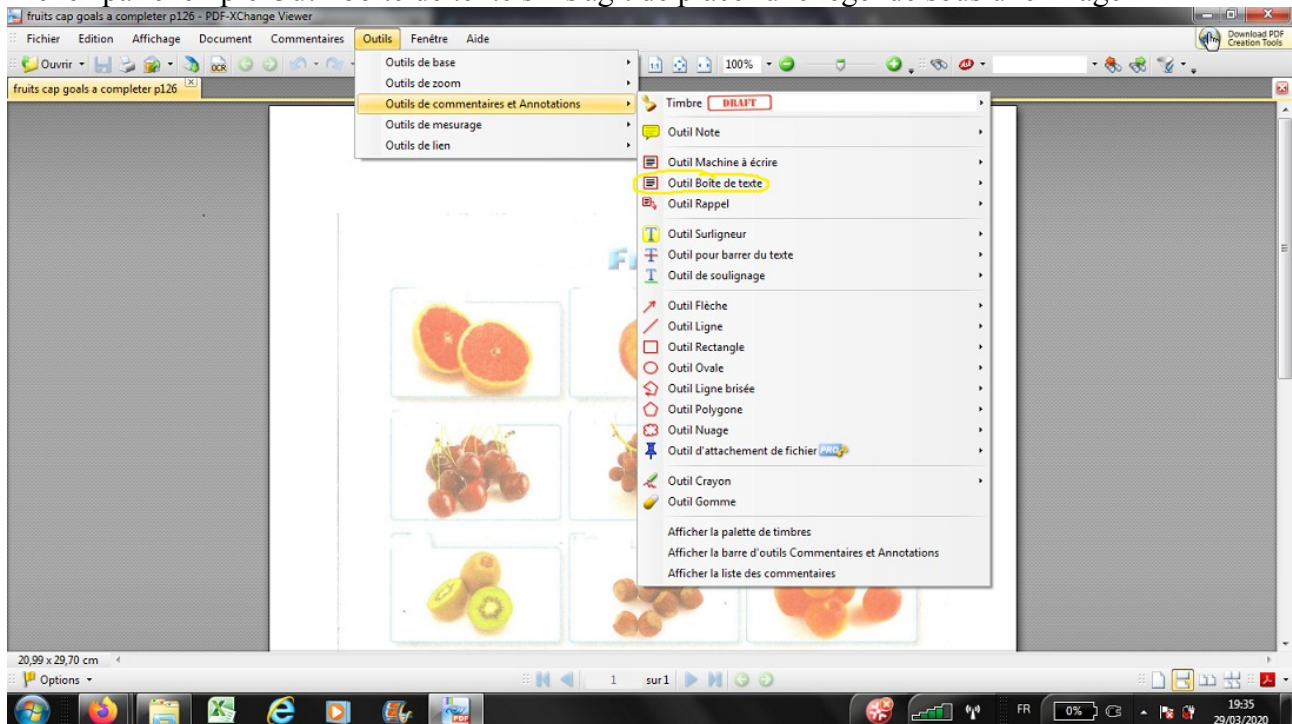


Annoter un fichier en .pdf avec Exchange PDF viewer

- Télécharger PDF-XChange Viewer (ce produit existe en version gratuite limitée et en version pro).
- Installez le logiciel et pendant l'installation choisissez « free version ».
- Pour annoter un fichier .pdf choisissez « ouvrir avec » « PDF Xchange Viewer ».

Dans le menu : Outils/outils de commentaires et d'annotations

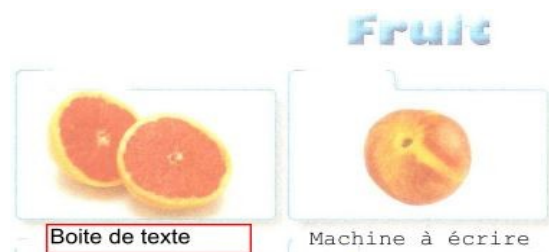
Prenez par exemple Outil boîte de texte s'il s'agit de placer une légende sous une image



- Placez votre curseur là où vous voulez placer le texte ou le commentaire, et écrivez. Pour déplacer une boîte de texte vous devez faire apparaître la croix multidirectionnelle en passant votre curseur sur la boîte, puis cliquer et glisser.

- Quand vous avez terminé enregistrez le document avec un nouveau nom (par exemple en ajoutant vos initiales à la fin du nom). Vous pourrez par la suite modifier vos annotations en ouvrant à nouveau le document avec le même logiciel.

Si vous choisissez la fonction machine à écrire le texte ne sera pas encadré. Il sera alors possible, mais plus difficile, de déplacer le texte ajouté.



Mars 2020

