

# Aide à l'élaboration du plan de formation

*(Réunion de travail du 23 mars 2011)*

## **1<sup>ère</sup> étape :**

Effectuer une analyse des besoins : éléments requis pour la mise en place du plan de formation

- Recommandations pédagogiques
- Référentiel du diplôme
- Règlement d'examen
- Organisation des PFMP
- Projet d'établissement
- Projets conduits dans l'établissement
- Projet langue / Comenius
- Actions menées localement
- Connaissance des élèves : livret de compétences, projet personnel et professionnel
- Equipe STMS/Biotechnologies / Présence des enseignants
- Professionnels, intervenants extérieurs
- Salles de cours / Matériel spécifique / Matériel informatique / Revues professionnelles / Accès au CDI
- Documents professionnels : livrets d'accueil des structures / Protocoles / Cahier de transmissions
- Liste des structures retenues pour les PFMP
- Crédits d'enseignement

## **2<sup>ème</sup> étape :**

Trouver des pistes permettant l'acquisition des compétences et des savoirs associés.

- Travaux individuels / de groupe
- Intervention de professionnels
- Visite de structures
- Travail d'observation des élèves
- Recherches sur Internet / Médiathèque / CDI
- Exposés
- Interventions dans d'autres classes
- Animations dans les structures
- Animations dans l'établissement
- Implication dans un projet local / une association
- Participation à un voyage professionnel / Salons professionnels
- Visite d'exposition / Théâtre / Musée / Cinéma
- Réalisation de vidéos / Dépliants / Affiches / Questionnaires / Enquêtes
- Jeux de rôles

### **3<sup>ème</sup> étape :**

Elaborer le plan de formation.

Le plan de formation n'est pas établi de façon linéaire mais l'ensemble des compétences et des savoirs associés sont intégrés dans des mises en situation professionnelle. Ces mises en situation peuvent avoir une durée de 1 à quelques semaines. Il peut être judicieux de prévoir différentes situations, toujours en adéquation avec les PFMP.

- Prévoir des situations en fonction des PFMP retenues (Par exemple : situation en école maternelle ou en structure multi-accueil, avant la 1<sup>ère</sup> PFMP des élèves)
- Etre le plus proche de la vie professionnelle réelle
- Déterminer un contexte professionnel : structure professionnelle / Lieu / Usagers accueillis/ Organisation
- Dans ce contexte, proposer différentes situations professionnelles permettant de développer des compétences en impliquant les élèves en tant que professionnels
- Intégrer les savoirs associés aux différentes situations

### **4<sup>ème</sup> étape :**

- Formaliser le plan d'action (élaboration d'un document commun)
- Planifier
- Organiser la formation (en fonction des pistes retenues)
- Prévoir l'évaluation des compétences et savoirs associés.