

# Notice d'utilisation

## Fiches Candidats version PDF – Bac 2018 – Option Facultative

Les fichiers Acrobat (.pdf) sont à votre disposition pour simplifier la saisie des appréciations et des notes des candidat(e)s. L'utilisation est simple et ne nécessite qu'une saisie de texte et de chiffres de votre part.

### Consignes d'utilisation

1 - Si vous possédez le logiciel Acrobat Reader DC sur votre ordinateur personnel, utilisez-le. Sinon, utilisez le lecteur PDF installé sur l'ordinateur du lycée dans lequel vous faite passez l'examen.

[Téléchargez Acrobat Reader DC gratuitement](#)

2 - Dupliquez le fichier « 0 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury0\_modele.pdf » pour chaque candidat(e) de chaque journée d'audition des candidats

Ex : Pour la journée d'examen du **16 mai 2018**, dupliquez «0 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury0\_modele.pdf » en « **1 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE – jury(votre numéro de jury)\_16mai2018.pdf** » puis « **2 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE – jury(votre numéro de jury)\_16mai2018.pdf** » et ainsi de suite.

Nom

- 0 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury0\_modele
- 1 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 2 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 3 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 4 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 5 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 6 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 7 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 8 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 9 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- 10 - Fiche Candidat - Option FACULTATIVE - jury1\_16mai2018
- Fiche Harmonisation - Option Facultative - jury\_date
- Notice d'utilisation des fichiers PDF – Bac 2018 – Oral Option Facultative
- Tableau Récapitulatif des notes - Option facultative - Jury\_date

3 - Ouvrez le fichier correspondant **pour chaque candidat(e)** et remplissez la fiche (renseignements, appréciations et notes).

avec Acrobat Reader DC

Académie de Poitiers

Arts plastiques - Baccalauréat - Option Facultative.

Fiche Candidat – Option Facultative (Critères d'évaluation et notation)

[Effacer les données](#)

Session : 2018	Etablissement :
Candidat :	Emploi du temps :
Effectif total de l'option :	Centre :
	Jury :
	Examineurs :

Durée : 30 minutes sans temps de préparation.

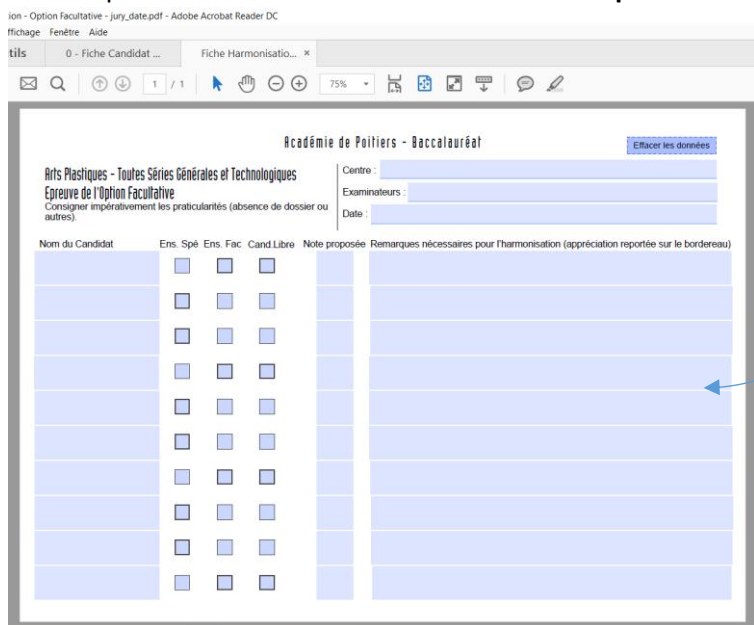
Cette épreuve orale est notée sur 20 points répartis comme suit :		Note du candidat
L'entretien est noté sur 16 points.		0
Questions posées et appréciations :	Travaux (12 points)	
	Entretien (4 points)	
Les connaissances du candidat sont notées sur 4 points		
Questions posées et appréciations :	Connaissances (4 points)	

Il s'agit d'évaluer les capacités du candidat à

- maîtriser la mise en forme visuelle et plastique ainsi que les techniques de réalisation ;
- expliciter et justifier des choix artistiques ;
- affirmer un parti pris singulier et des qualités d'invention.

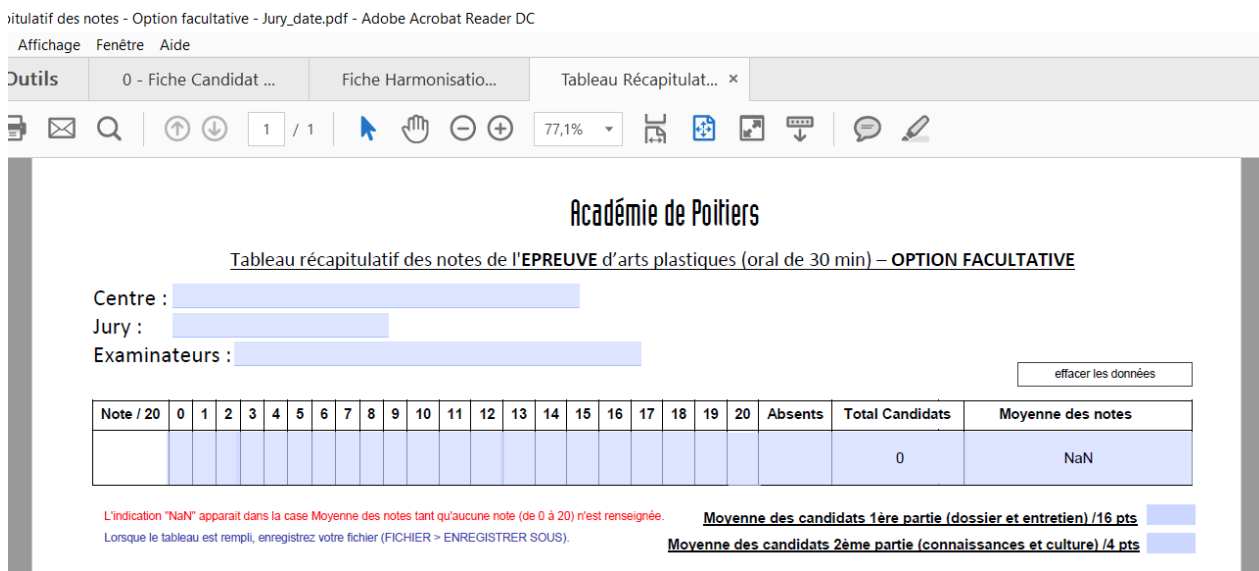
Bulletin officiel n° 14 du 6 avril 2012. Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative www.education.gouv.fr

**4 – Remplissez le fichier « Fiche Harmonisation - Option Facultative - jury\_date.pdf (indiquez votre n° de jury et la date) »**



5 – En fin de journée, envoyez tous les fichiers dans un dossier nommé « **Fiches Candidats – Option Facultative – jury(votre numéro de jury) – date .zip** » à : Michel Herreria ([michel.herreria@ac-poitiers.fr](mailto:michel.herreria@ac-poitiers.fr)) en mettant en copie Sandrine Rodrigues ([sandrine.rodrigues1@ac-poitiers.fr](mailto:sandrine.rodrigues1@ac-poitiers.fr)) et Grégoire Bienvenu ([gregoire.bienvenu@ac-poitiers.fr](mailto:gregoire.bienvenu@ac-poitiers.fr)).

6 – A la fin de la session 2018 des oraux de l’option Facultative, remplissez le fichier « **Tableau Récapitulatif des notes - Option facultative - Jury\_date.pdf (indiquez notre numéro de jury et la date)**»



et envoyez-le à : Michel Herreria ([michel.herreria@ac-poitiers.fr](mailto:michel.herreria@ac-poitiers.fr)) en mettant en copie Sandrine Rodrigues ([sandrine.rodrigues1@ac-poitiers.fr](mailto:sandrine.rodrigues1@ac-poitiers.fr)) et Grégoire Bienvenu ([gregoire.bienvenu@ac-poitiers.fr](mailto:gregoire.bienvenu@ac-poitiers.fr)).

NOTE 1 : les candidats absents doivent recevoir la mention « A » dans la case des notes.

NOTE 2 : si vous rencontrez un problème dans la saisie des fiches, contactez Michel Herreria - 06 11 04 40 10