

Par **compétence langagière**, mise en parallèle des **attendus CECRL**, tâches **élémentaires et professionnelles**, et **examens** pour les **baccalauréats professionnels** et formations **STS** .

**Bac pro**  
**Attendus CECRL: B1+**  
**B1:** Peut exprimer un avis, manifester un sentiment et donner quelques éléments simples de contexte sur un sujet abstrait ou culturel.  
**B1+/B2:** S'exprime dans une langue correcte et fluide avec prononciation claire et intonations relativement naturelles. Peut communiquer avec un certain degré de spontanéité avec un locuteur natif. Réagit avec vivacité et pertinence. Peut argumenter et chercher à convaincre



**BTS**  
**Attendus CECRL: B2**  
Peut communiquer avec des locuteurs natifs  
Défendre ses opinions avec explications et arguments.

**Interaction orale**

**Exemples de tâches élémentaires et professionnelles:**  
- Simuler un entretien d'embauche.  
- Partager ses idées, sentiments, émotions, expériences, compétences

**Exemples de tâches élémentaires et professionnelles:**  
- Participer à un entretien d'embauche dans le cadre d'une recherche de stage ou de formation à l'étranger.  
- Communiquer au téléphone ou en face à face.



**Examen:**  
CCF de 5 minutes.  
A partir du thème EOC puis élargissement.

**Examen:**  
CCF de 10 minutes:  
- entretien sur rapport de stage  
- entretien sur la situation de communication.

**Progression:**  
Il s'agit de passer de la simulation à la participation.  
Passer d'une conversation en face à face à une conversation Téléphonique. Expliquer une prise de décision.