

## Rendre accessibles les supports d'apprentissage\*

### Quelques aménagements typographiques

- Choix de la police d'écriture : Arial, Andika, Lexia, comic sans MS en 12 ou 14
- Interligne 1,5 ou double
- Aérer les documents
- Éviter les surcharges visuelles
- Attention à la justification dans le traitement de texte : à gauche seulement, surtout pour les plus jeunes
- Éviter de souligner
- Préférer une présentation sur la largeur de la page plutôt que des colonnes

\* Source :

*Les élèves à besoins particuliers* (Raabe, 2013, coord. N. Gousserey-Bénard)

## Mobiliser les AVS (Auxiliaires de vie scolaire) et AESH (Accompagnants des élèves en situation de handicap)

Les AVS et AESH sont des interlocuteurs indispensables dans le **maintien du contact avec les élèves**. A ce titre, ils doivent être inclus dans la communication car ils peuvent fournir un *feedback* utile pour les enseignants et surtout entretenir le **lien avec le milieu scolaire** du fait de leur relation privilégiée avec les élèves. Il ne faut pas hésiter à s'appuyer sur leur savoir-faire et leur expérience : ils peuvent partager leur expertise pour aider à planifier et cadrer le travail à distance, adopter une démarche plus explicite, doser et personnaliser le travail.

Dans un établissement de l'académie, un document a été fourni aux familles pour les aider à accompagner les élèves à besoins particuliers dans les défis posés par l'enseignement à distance.

## Quelques liens

<https://eduscol.education.fr/pid38943/ecole-inclusive.html>

<https://www.reseau-canope.fr/cap-ecole-inclusive>

Article « Dyslexie et apprentissage de l'anglais »

(N. Gousserey-Bénard – académie de Poitiers) :

<http://ww2.ac-poitiers.fr/anglais/spip.php?article176>

<https://www.sondo.fr/>

<https://accessiprof.wordpress.com/>

<https://www.onenote.com/learningtools?omkt=fr-FR>