

1. Rappel des descripteurs du niveau B1 du CECRL pour les AL mobilisées dans le projet.
2. Article *West London Free School*
3. Éléments paratextuels
4. Tableau *Summerhill School and West London Free School*
5. Fiche de travail Pédagogies alternatives
6. Fiche de synthèse Pédagogies alternatives
7. Grille d'évaluation
8. Fiche Political parties in Britain
9. Réponse du Parti conservateur
10. Réponse du Parti travailliste

## Annexe 1 : Rappel des descripteurs du niveau B1 du CECRL pour les activités langagières mobilisées dans le projet

ACTIVITES LANGAGIERES MOBILISEES			
	Niveau visé	Descripteurs	Stratégies mises en œuvre
<b>Ecouter</b>	<b>B1</b>	<i>Je peux comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticiper sur ce qui va être entendu.</li> <li>• Émettre des hypothèses pour compenser le mal perçu à partir du contexte.</li> <li>• Repérer les indices de cohérence (repères spatiotemporels, articulations logiques).</li> <li>• Extraire les mots porteurs de sens, les éléments expressifs afin d'émettre de nouvelles hypothèses.</li> <li>• Inférer le sens de ce qui n'est pas connu (contexte, expérience).</li> </ul>
<b>Lire</b>	<b>B1</b>	<i>Je peux comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à mon travail. Je peux comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans des lettres personnelles.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticiper sur ce qui va être lu.</li> <li>• Émettre des hypothèses à partir de documents iconographiques et d'éléments paratextuels.</li> <li>• Repérer les indices de cohérence (repères spatiotemporels, articulations logiques).</li> <li>• Extraire les mots porteurs de sens, les éléments expressifs afin d'émettre de nouvelles hypothèses.</li> <li>• Inférer le sens de ce qui n'est pas connu (contexte, expérience).</li> </ul>
<b>Interagir</b>	<b>B1</b>	<i>Je peux prendre part à une discussion formelle courante sur un sujet familier conduite dans une langue standard clairement articulée et qui suppose l'échange d'informations factuelles, en recevant des instructions ou la discussion de solutions à des problèmes pratiques.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier son intervention : Evaluer les besoins culturels et linguistiques. Se projeter et imaginer la situation avec les interlocuteurs pour prévoir les codes linguistiques, le registre de langue et les conventions. Prévoir les outils à utiliser.</li> <li>• Exécuter. Utiliser des stratégies de tours de parole : Prendre son tour, utiliser les schémas qui sous-tendent la communication (questions / réponses, accord / désaccord, acceptation / refus etc). Utiliser des procédés simples pour commencer, poursuivre et terminer une conversation. Utiliser quelques onomatopées (marque d'hésitations , surprise, dégoût, joie, etc) et des expressions figées pour réagir et relancer la conversation (<i>gap-fillers</i>).</li> <li>• Exécuter. Utiliser des stratégies de réalisation : Etre à l'écoute, consolider la collaboration, reformuler, synthétiser, faire clarifier ou clarifier, demander de répéter ou de reformuler.</li> <li>• Exécuter. Utiliser des stratégies d'évitement : Compenser (utiliser des périphrases, des paraphrases, des synonymes, des gestes).</li> </ul>

## West London Free school

### Compulsory Latin, suspension for a skinhead haircut and prizes for coming first! It's not Eton or Harrow, but it may just be the strictest state school in Britain

**MailOnline** By Jonathan Petre (20 October 2012)

The immaculate uniform is just one thing the West London Free School has in common with other, better-known seats of learning. There is the rigorous discipline, too, as well as a focus on competitive sport, musical excellence, a house system and mandatory Latin. But what's truly surprising is that this isn't a private, fee-paying school ...but funded by the taxpayer – and is non-selective. ... Nor is this just any free school: it was founded by author Toby Young, the most prominent of the campaigners for state-funded independent schools. ...

The school is proud of its strict discipline: one boy was sent home for his hair being too short. ... Classes are small and teachers wear black gowns on special occasions. Chewing gum earns a detention and there's an hour's homework daily. Attendance at after-school clubs is compulsory four days a week – subjects on offer include debating, drama, Mandarin and Arabic. ...

Young says : 'We were also told that because of the classical liberal curriculum we would only attract rich, white children with educated, middle-class parents. Actually, 50 per cent of our intake have English as an additional language, and 35 per cent are black, Asian or minority ethnic. A quarter of our pupils are eligible for free school dinners.' '... Yes, we are attracting children whose parents would otherwise send them to fee-paying schools but we always set out to do that, as well as attracting the very poorest children in the community, because we want our school to be a genuine comprehensive.'

... In a Latin class in the first year of 11 to 12-year-olds, the 23 pupils stood respectfully as I entered the room. ... Most would never have come across Latin before the school, but here they were enthusiastically translating phrases from their workbooks, encouraged by a young, female teacher.

... Music is heavily emphasised by the school: two-thirds of pupils learn an instrument, against eight per cent across the borough of Hammersmith and Fulham. ... The quiet corridors display another school obsession: competitive sport. A trophy cabinet stands alongside notices announcing rugby and netball fixtures. Young ardently opposes the 'all-must-have-prizes' philosophy prevalent in parts of the state sector. 'We take the highly controversial position that only children who come first should win a prize,' he says.

In another parallel with the independent sector, children must stay long past the normal end of a school day to attend clubs which give breadth to their learning, largely staffed by volunteers. Parents are encouraged to make voluntary payments towards costs.

... As I walked through the school, I saw notices reminding children to treat adults and each other with courtesy. Girls and boys chatted quietly to each other while hurrying between classes, but fell silent as they queued for their next lesson. ... Rules are strict, but the children seem happy. Soon after the school opened, two children were temporarily excluded, one for fighting, one for stealing.

Then there was the case of 11-year-old Kai Fizzle, who was sent home after he came to school with a close haircut 3mm shorter than the rules allow. At the time, his mother Tania Scott said the school failed to understand Afro-Caribbean hair needed to be kept short to be easily manageable. Young says: 'We were criticised on the grounds that it was discriminatory because the boy in question was black and there were cultural differences to account for, but we thought that was nonsense. You can't have one rule for the white boys and another for the black boys.' ... He adds: 'If you create a well-ordered, structured environment, that makes it easier for children to learn, especially if you have zero tolerance towards disruption in lessons.'

The school currently has 240 pupils in two year groups, each composed of 120 children in five forms. This will grow by 120 a year as it fills up. Eventually there will be seven year groups, going from 11 to 18.

## West London Free school

**Compulsory Latin, suspension for a skinhead haircut and prizes for coming first! It's not Eton or Harrow, but it may just be the strictest state school in Britain**

**Mail**Online By Jonathan Petre (20 October 2012)

## Annexe 4 : Tableau Summerhill School and West London Free School

	<i>Summerhill School</i>	<i>West London Free School</i>
<i>Timetable</i>		
<i>School subjects and activities</i>		
<i>Rules and punishments</i>		
<i>Pupils and teachers</i>		

<b>OTHER ALTERNATIVE SCHOOLS IN BRITAIN</b>
<i>History – Organization – Why is it a different school ? – Schedule – Subjects and Activities – Pupils and teachers</i>
<b>BEDALES SCHOOL</b> : <a href="http://www.bedales.org.uk/">http://www.bedales.org.uk/</a>
<b>MONTESSORI SCHOOL</b> : <a href="http://www.montessorieducationuk.org/">http://www.montessorieducationuk.org/</a>
<b>STEINER WALDORF SCHOOL</b> : <a href="http://www.steinerwaldorf.org/">http://www.steinerwaldorf.org/</a>
<b>TOTNES SCHOOL</b> : <a href="http://www.totnesprogressiveschool.co.uk/ross-robens/">http://www.totnesprogressiveschool.co.uk/ross-robens/</a>
<b>SANDS SCHOOL</b> : <a href="http://www.sands-school.co.uk/about-sands/">http://www.sands-school.co.uk/about-sands/</a>

	BEDALES SCHOOL	MONTESSORI SCHOOL	STEINER WALDORF SCHOOL	TOTNES SCHOOL	SANDS SCHOOL
<i>History</i>					
<i>Organization</i>					
<i>Why is it a different school ?</i>					
<i>Schedule</i>					
<i>Subjects and Activities</i>					
<i>Pupils and teachers</i>					
<i>My favourite school is</i>					

NOM : .....

2<sup>nd</sup>e .....

INTERAGIR : /20

Grammaire – Syntaxe







Phonologie

**Interagir : Discussions et réunions formelles**

A1	<i>Pas de descripteur disponible.</i>
A2	<i>Peut suivre les changements de sujets dans une discussion formelle relative à son domaine si elle est conduite clairement et lentement. Peut échanger des informations pertinentes et donner son opinion sur des problèmes pratiques si on le/la sollicite directement à condition d'être aidé(e) pour formuler et de pouvoir faire répéter les points importants le cas échéant. Peut dire ce qu'il/elle pense des choses si on s'adresse directement à lui/elle, à condition de pouvoir faire répéter le cas échéant.</i>
B1	<i>Peut suivre l'essentiel de ce qui se dit relatif à son domaine, à condition que les interlocuteurs évitent l'usage d'expressions trop idiomatiques et articulent clairement. Peut exprimer clairement un point de vue mais a du mal à engager un débat. Peut prendre part à une discussion formelle courante sur un sujet familier conduite dans une langue standard clairement articulée et qui suppose l'échange d'informations factuelles, en recevant des instructions ou la discussion de solutions à des problèmes pratiques.</i>
B2	<i>Peut suivre une conversation animée, en identifiant avec exactitude les arguments qui soutiennent et opposent les points de vue. Peut exposer ses idées et ses opinions et argumenter avec conviction sur des sujets complexes et réagir de même aux arguments d'autrui. Peut participer activement à des discussions formelles habituelles ou non. Peut suivre une discussion sur des sujets relatifs à son domaine et comprendre dans le détail les points mis en évidence par le locuteur. Peut exprimer, justifier et défendre son opinion, évaluer d'autres propositions ainsi que répondre à des hypothèses et en faire.</i>

COMPETENCE LINGUISTIQUE	/15	COMPETENCE PRAGMATIQUE	/15
<p style="text-align: center;"><b>Richesse de la langue</b></p> <p><b>A1</b> : Vocabulaire pauvre, nombre important de périphrases, incorrections, répétitions même si le discours reste intelligible.</p> <p><b>A2</b> : Mots et structures pour la plupart adaptés à la situation de communication mais limités, ce qui réduit les possibilités de développement.</p> <p><b>B1</b> : Gamme suffisante de mots et expression pour pouvoir développer même si utilisation fréquente de périphrases, de répétitions ou de mots incorrects.</p> <p><b>B2</b> : Gamme suffisamment large de mots et expressions pour varier les formulations, même s'il y a quelques lacunes et confusions.</p>	<p style="text-align: center;"><b>1.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Aisance à l'oral</b></p> <p><b>A1</b> : Peut se débrouiller avec des énoncés très courts, isolés, généralement stéréotypés, avec de nombreuses pauses pour chercher ses mots, pour prononcer les moins familiers et pour remédier à la communication.</p> <p><b>A2</b> : Se fait comprendre même si la reformulation, les pauses et les faux démarrages sont très évidents.</p> <p><b>B1</b> : s'exprime avec une certaine aisance. Malgré quelques problèmes de formulation ayant pour conséquence pauses et impasses, est capable de continuer effectivement à parler sans aide.</p> <p><b>B2</b> : Communique avec spontanéité, montrant souvent une remarquable aisance et une facilité d'expression même dans des énoncés complexes assez longs.</p>	<p style="text-align: center;"><b>1.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Correction de la langue</b></p> <p><b>A1</b> : Expression globalement compréhensible, mais très réduite ou bien les erreurs se multiplient et rendent la compréhension peu aisée.</p> <p><b>A2</b> : Expression immédiatement compréhensible malgré la fréquence des erreurs sur des structures simples et courantes.</p> <p><b>B1</b> : Assez bonne maîtrise des structures simples et courantes malgré quelques erreurs sur les structures simples qui ne gênent pas la compréhension.</p> <p><b>B2</b> : Bonne maîtrise des structures simples et courantes malgré des erreurs sur les structures complexes qui ne conduisent à aucun malentendu.</p>	<p style="text-align: center;"><b>1.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Souplesse</b></p> <p><b>A2</b> : Adapte à la situation des expressions simples bien préparées et mémorisées.</p> <p><b>B1</b> : Adapte son expression pour faire face à des situations moins courantes.</p> <p><b>B2</b> : S'adapte aux changements de sujets, de styles et de tons rencontrés dans la conversation. Varie la formulation des remarques.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Phonologie</b></p> <p><b>A1</b> : Prononciation d'un répertoire très limité d'expression et de mots mémorisés compréhensible avec quelque effort.</p> <p><b>A2</b> : Prononciation en général assez claire pour être comprise malgré un net accent français.</p> <p><b>B1</b> : Prononciation clairement intelligible malgré un accent français parfois perceptible et des erreurs de prononciation occasionnelles.</p> <p><b>B2</b> : Prononciation et intonation claires et naturelles.</p>	<p style="text-align: center;"><b>1.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Développement thématique</b></p> <p><b>A2</b> : Raconte ou décrit avec une simple liste de points successifs.</p> <p><b>B1</b> : Raconte ou décrit avec une relative aisance quelque chose de simple et de linéaire.</p> <p><b>B2</b> : Raconte ou décrit de façon claire en développant et en argumentant à l'aide de détails et d'exemples.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2.5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5</b></p>

**POLITICAL PARTIES IN BRITAIN**

	Founding	Leader	Ideology
			
			
			
			
			
			





Political Correspondence Manager

M. Christian Fradin  
Professeur d'anglais  
Lycée Ernest Pérochon  
40, rue Taillepied  
BP 128  
79204 Parthenay Cedex  
France

Wednesday, 13 May 2015

*Dear M. Fradin, Valentin, Lily, Charles and Charline,*

I am writing on behalf of the Prime Minister to thank you for your recent letter, regarding education. It is very good of you to have taken the time and trouble to get in touch and I do apologise for the delay in replying. As I hope you will appreciate, the Prime Minister receives many thousands of letters and e-mails each week and it does take some time for a response to be sent to every enquiry.

I know that the Prime Minister will be interested to learn about the work you have been doing in your English class. I am pleased to provide further information on our education policies. We are committed to ensuring that every family can send their child to a good local school and improving education so that our children have every opportunity to succeed. That is why over the past five years we have raised standards, improved discipline and given head teachers and parents the freedom to improve and expand their school.

Over the next five years we want to build on our record of success and ensure that every young person leaves school prepared and able to succeed. We want to build a country that gives every child the best start in life. To achieve this we are committing to:

- A good primary school place for every child with zero tolerance for failure.
- Turn every failing and coasting secondary school into an academy, and deliver free schools for parents and communities that want them.
- Create three million new apprenticeships and make sure there is no cap on university places, so we have aspiration for all.
- Guarantee a place on National Citizen Service for every teenager who wants it.

Our approach is about creating a country where everyone has the opportunity and support needed to succeed no matter who you are.

I hope you find this response helpful and thank you, once again, for your letter. I know that the Prime Minister would want me to send you all his very best wishes for the future.

*Yours sincerely,  
Abigail Green*

**Abigail Green**

## The Labour Party

One Brewer's Green, London SW1H 0RH  
Labour Central, Kings Manor, Newcastle NE1 6PA

0845 092 2299 | [labour.org.uk/contact](http://labour.org.uk/contact)

Please reply to the Newcastle Office

Christian Fradin  
Professeur d'anglais  
Lycée Ernest Pérochon Parthenay  
40 Rue Taillepied  
B.P. 128  
79204 Parthenay Cedex  
France

21 April 2015

Bonjour Antonie, Chloé, Marion, Pénélope! Comment allez-vous?

Thank you for your recent letter. We really appreciate you took the time to get in touch with us. I am replying on Mr Miliband's behalf and we are grateful for your comments.

I have passed them on and wish you the best of luck for the future.

Please find enclosed a copy of Labour's Education manifesto that I hope you find useful.

I invite you to read our Manifesto, by going to [labour.org.uk/manifesto](http://labour.org.uk/manifesto), which sets out a better plan and a better future for Britain under Labour. You can also purchase a hard copy from our Campaign Shop by visiting [shop.labour.org.uk](http://shop.labour.org.uk).


This election is a choice between a failing plan and a better plan for working families.

The Tories' plan is failing working families because they choose to prioritise helping a few at the top. Labour's plan is based on a simple truth: that Britain only succeeds when working families succeed.

That's why Labour's plan offers a better future: for living standards, for the next generation, and for the NHS.

Thank you again for getting in touch.

Kind regards, au revoir!

  
James Bailey  
Election Communications Agent  
The Labour Party

