



Vade-mecum voyage scolaire à l'étranger

publié le 23/02/2023

Descriptif :

Dossier complet à destination des enseignants qui projettent d'organiser un séjour à l'étranger : calendrier, pièces administratives modifiables, sites utiles...

Sommaire :

- Vade-mecum
- Dossier administratif
- Quelques sites utiles

Organiser un séjour, un échange à l'étranger requiert une certaine organisation, notamment administrative.

En général, le projet démarre dès le second trimestre de l'année scolaire précédant le voyage, et s'étire au-delà avec la restitution.

● Vade-mecum

► Afin de ne manquer aucune étape, il est possible de suivre le calendrier ci-dessous :

 [Vade-mecum voyages scolaires à l'étranger](#) (PDF de 788.2 ko)

● Dossier administratif

► La pièce la plus importante concerne l'identité de vos élèves : les délais d'obtention de **passport** et de **carte d'identité** sont actuellement très longs. Il convient donc d'insister auprès des familles le cas échéant, afin de ne laisser aucun élève derrière soi.

► Il est également nécessaire de préparer un dossier administratif que les familles auront à compléter en amont du séjour (voire ci-dessous).

► Certaines des pièces sont obligatoires, d'autres non. Il est donc indispensable de **faire le point avec son chef d'établissement avant toute diffusion**.

► Le dossier "voyage collectif" devra avoir été transmis 30 jours avant le départ à la DSDEN de son département.

► Si toutefois vous souhaitez faire une demande de subvention à l'OFAJ, retrouvez ci-dessous le formulaire, ainsi que la liste modifiable des participants à rendre en fin de séjour.

Toutes les pièces du dossier en format **PDF** sont ici :

 [Autorisation droit à l'image séjour à l'étranger - Version établissement](#) (PDF de 978.2 ko)

 [Formulaire d'autorisation de participation à un voyage](#) (PDF de 469.8 ko)

 [CERFA Autorisation de sortie du territoire - PDF modifiable](#) (PDF de 250.7 ko)

 [Charte élève "Je m'engage"](#) (PDF de 764.2 ko)  [Charte usage internet téléphone portable](#) (PDF de 1.1 Mo)

 [Conseil trousseau - communication - suivi du voyage](#) (PDF de 596.5 ko)

 [Demande de subvention OFAJ - PDF modifiable](#) (PDF de 400.3 ko)

 [Liste des participants OFAJ - PDF Modifiable](#) (PDF de 428.3 ko)

 [Fiche état de santé - à faire valider par infirmier-e scolaire](#) (PDF de 370.4 ko)

 [Maquette dossier administratif pour pointage famille](#) (PDF de 1.2 Mo)

 [Dossier Voyage collectif - A envoyer à la DSDEN](#) (PDF de 795 ko)

Toutes les pièces du dossier en format **modifiable** sont là :

-  [Autorisation droit à l'image séjour à l'étranger - Version établissement modifiable](#) (Zip de 10.8 ko)
-  [Charte élève "Je m'engage" - modifiable](#) (Word de 18 ko)
-  [Charte usage internet téléphone portable - Modifiable](#) (Zip de 9.4 ko)
-  [Conseil trousseau - communication - suivi du voyage - Modifiable](#) (Word de 23.6 ko)
-  [Fiche état de santé - à faire valider par infirmier-e scolaire - Modifiable](#) (Word de 19.9 ko)
-  [Maquette dossier administratif pour pointage famille - Modifiable](#) (Zip de 11.2 ko)
-  [Dossier Voyage collectif - A envoyer à la DSDEN](#) (Word de 1.7 Mo)

● Quelques sites utiles

- ▶ [France Diplomatie](#) 
- ▶ [Office Franco-allemand pour la Jeunesse](#) 
- ▶ [eTwinning](#) 

Liens complémentaires

-  [Mobilités scolaires en Europe et à l'étranger - SRAREIC Poitiers](#) 
-  [Organisation des sorties scolaires au collège et au lycée - SRAREIC Poitiers](#) 



**Académie
de Poitiers**

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.